

BANSKOBYSTRICKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ

Číslo: 6493/2018/4

**Materiál na rokovanie 7. zasadnutia
Zastupiteľstva Banskobystrického samosprávneho kraja
v V. volebnom období
dňa 26. apríla 2018**

K bodu programu: Návrh na založenie neziskovej organizácie ROZVOJOVÁ AGENTÚRA
Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.

Predkladateľ: Mgr. Ondrej Lunter, poslanec ZBBSK
MUDr. Peter Juhász, poslanec ZBBSK
Ing. Branislav Hámorník, poslanec ZBBSK

Spracovateľ: Mgr. Ondrej Lunter, poslanec ZBBSK
MUDr. Peter Juhász, poslanec ZBBSK
Ing. Branislav Hámorník, poslanec ZBBSK

Obsah materiálu:

1. Návrh na uznesenie
2. Dôvodová správa
3. Prílohy: a) Zakladacia listina ROZVOJOVEJ AGENTÚRY
Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.;
- b) Štatút ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického
samosprávneho kraja, n.o.;
- c) Čestné vyhlásenie zakladateľa ROZVOJOVEJ
AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja,
n.o.;
- d) Súhlas s umiestnením sídla
- e) Zmluva o výkone funkcie riaditeľa

Počet strán: 48

V Banskej Bystrici, dňa: 16. apríla 2018

ZASTUPITEĽSTVO BANSKOBYSSTRICKÉHO SAMOSPRÁVNEHO KRAJA
V. volebné obdobie

NÁVRH
NA UZNESENIE ZASTUPITEĽSTVA
BANSKOBYSSTRICKÉHO SAMOSPRÁVNEHO KRAJA

K bodu programu:	Návrh na založenie neziskovej organizácie ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.
Predkladateľ:	Mgr. Ondrej Lunter, poslanec ZBBSK MUDr. Peter Juhász, poslanec ZBBSK Ing. Branislav Hámorník, poslanec ZBBSK

Zastupiteľstvo Banskobystrického samosprávneho kraja

A. s c h v a ľ u j e

- A.1. založenie neziskovej organizácie s názvom: ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.
- A.2. Zakladaciu listinu ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o. v znení ktorá je prílohou tohto uznesenia
- A.3. Štatút ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o. v znení ktorý je prílohou tohto uznesenia

B. m e n u j e

- B.1. prvých členov správnej rady a to:
Mgr. Ondrej Lunter, [REDACTED]
Mgr. Martin Daniš, [REDACTED]
PhDr. Ján Beljak, PhD., [REDACTED]
MUDr. Peter Juhász, [REDACTED]
Ľubomír Motyčka, [REDACTED]
- B.2. prvých členov dozornej rady a to:
Ing. Igor Kašper, [REDACTED]
Mgr. Mikuláš Pál, [REDACTED]
Ing. Martin Turčan, [REDACTED]
Mgr. art. Roman Malatinec, [REDACTED]
Ing. Zoltán Cziprusz, [REDACTED]
- B.3. prvého riaditeľa, a to:
Ing. Matúš Hollý, [REDACTED]

C. u k l a d á

- C.1. dočasne poverenej osobe Ing. Matúš Hollý, trvale [REDACTED]
[REDACTED] konať vo veciach:

- C.1.1. všetkých administratívnych záležitostí spojených s registráciou ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o. na príslušnom registrovom úrade
- C.1.2. podpísania a odoslania návrhu na zápis neziskovej organizácie do príslušného registra, a to vrátane opravy chýb v písaní a počítaní alebo iných zrejmých nesprávností v zakladacej listine a štatúte a na vykonanie zmien k týmto dokumentom, pokiaľ to bude potrebné pre platnosť alebo účinnosť dotknutých dokumentov
- C.1.3. písomného oznámenia členom správnej rady, dozornej rady a riaditeľovi ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o., o ich menovaní za členov orgánov ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.

D. p o v e r u j e

- D.1. predsedu Banskobystrického samosprávneho kraja, aby za zakladateľa Banskobystrický samosprávny kraj (ďalej len ako „zakladateľ“) podpísal:
 - D.1.1. Zakladaciu listinu ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.
 - D.1.2. Štatút ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o. v dvoch rovnopisoch
 - D.1.3. Čestné vyhlásenie zakladateľa ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.
 - D.1.4. Súhlas s umiestnením sídla zakladateľa ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o. ako vlastníka nehnuteľnosti.

E. s c h v a ľ u j e

- E.1. ako zakladateľ ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o. poskytnúť z rozpočtu BBSK finančné prostriedky vo výške 1 700 000,00 EUR, a to na základe zmluvy uzatvorenej medzi zakladateľom a ROZVOJOVOU AGENTÚROU Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o. Finančné prostriedky podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom BBSK.
- E.2. na plnenie zo zmluvy zakladateľ ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o. v roku 2018 vyčleniť prostriedky vo výške 167 265,00 eur z programu 006 Administratíva a 1 532 735,00 eur z programu 014 REZERVA BBSK

F. z a v ä z u j e

- F.1. na plnenie zo zmluvy ako zakladateľ ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o. poskytnúť z rozpočtu na každý rozpočtový rok finančné prostriedky minimálne vo výške 1 700 000,00 EUR
- F.2. v prípade nedočerpania poskytnutých finančných prostriedkov v bežnom rozpočtovom roku pri prerokovaní výsledku hospodárenia použiť finančné prostriedky v prospech ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o. na nasledujúci rozpočtový rok

G. u k l a d á

G.1. oddeleniu financií, investícií a verejného obstarávania Úradu BBSK zapracovať presun prostriedkov do Zmeny rozpočtu BBSK č. 3 na rok 2018

Dátum: 16. apríla 2018

Podpis predkladateľa: Mgr. Ondrej Lunter, v. r.
MUDr. Peter Juhász, v. r.
Ing. Branislav Hámorník, v. r.

Dôvodová správa

K bodu programu:

Návrh na založenie neziskovej organizácie ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.

Všeobecná časť:

Mgr. Ondrej Lunter, MUDr. Peter Juhász a Ing. Branislav Hámorník ako poslanci BBSK predložili prítomným poslancom zastupiteľstva BBSK návrh na založenie ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o., a to s nasledovným odôvodnením:

Základnou povinnosťou samosprávneho kraja vo všeobecnosti je starostlivosť o všestranný rozvoj svojho územia a o potreby svojich obyvateľov. Túto povinnosť realizuje BBSK prostredníctvom svojich kompetencií, medzi ktoré v zmysle ust. § 4 odsek 1 zákona číslo 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v platnom znení patrí okrem iného aj:

- *zabezpečovanie tvorby a plnenia programu sociálneho, ekonomického a kultúrneho rozvoja územia samosprávneho kraja,*
- *vykonávanie plánovacej činnosti týkajúcej sa územia samosprávneho kraja,*
- *zakladanie, zriaďovanie, zrušovanie a kontrolovanie svojich rozpočtových a príspevkových organizácií a iných právnických osôb podľa osobitných predpisov,*
- *utváranie podmienok na rozvoj výchovy a vzdelávania, najmä v stredných školách, a na rozvoj ďalšieho vzdelávania,*
- *utváranie podmienok na rozvoj cestovného ruchu a koordinovanie rozvoja cestovného ruchu,*
- *podieľať sa na riešení problémov, ktoré sa týkajú viacerých vecí obcí na území samosprávneho kraja.*
- *zabezpečuje tvorbu a plnenie programu sociálneho, ekonomického a kultúrneho rozvoja územia samosprávneho kraja,*

Medzi problémy BBSK, ktoré si vyžadujú nevyhnutné riešenie patrí problematika rozvoja BBSK, a to najmä, nie však výlučne v časti:

- *aktivizovania regiónu v oblasti získania domácich a zahraničných grantov rozvíjaním cezhraničnej a interregionálnej spolupráce,*
- *zabezpečenia technicko-ekonomických štúdií, a poradenstva pri tvorbe, implementácii a monitoringu rozvojových projektov a získavaní zahraničného a štartovacieho kapitálu,*
- *koordinácií aktivít a spolupráci so subjektmi podieľajúcimi sa na zabezpečovaní regionálneho rozvoja (v prípade potreby realizácie programov a projektov EÚ),*
- *organizovaní spolupráce so zahraničnými partnerskými organizáciami a podpornými fondmi,*
- *vypracúvaní regionálnych rozvojových štúdií a následnej podpory najmenej rozvinutých okresov,*
- *nezamestnanosti najmenej rozvinutých okresov,*
- *nezamestnanosti absolventov a znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie,*
- *vytváraní regionálnych informačných systémov a databáz.*

Na základe niekoľkých pracovných stretnutí medzi predkladateľmi dotknutého návrhu, predsedom BBSK a poslancami zastupiteľstva BBSK a vzájomným zhodnotením vyššie špecifikovaných problémov BBSK došlo k rozhodnutiu, že za účelom riešenia dotknutých problémov bude potrebné, aby zo strany BBSK došlo k zriadeniu právnickej osoby, ktorej činnosť bude zameraná vo všeobecnosti k verejnému prospechu, a to najmä v poskytovaní služieb v oblasti podpory regionálneho rozvoja a zamestnanosti cez rozvoj dopravy, cestovného ruchu, sociálnej ekonomiky a zvyšovania uplatniteľnosti absolventov stredných škôl v pôsobnosti BBSK ako aj znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie.

Ako najvhodnejšia forma právnickej osoby za vyššie uvedeným účelom rozhodne je nezisková organizácia.

Neziskový sektor má v Slovenskej republike bohatú históriu. Jeho utváranie a vývoj odrážali výrazné sociálne, ekonomické a politické zmeny, ktorými naša spoločnosť prešla najmä počas posledného storočia. V súčasnosti je neziskový sektor významnou duchovnou, politickou a ekonomickou silou. Tvorí ho široké spektrum organizácií, od malých spolkov, krúžkov, klubov až po silné nadácie a fondy. Patria doň všetky mimovládne neziskové organizácie, ktoré sú nezávislé, samosprávne a dôvodom ich vzniku bol určitý verejnoprospešný alebo vzájomne prospešný účel. Neziskový sektor je v súčasnosti dôležitou súčasťou ekonomického a politického prostredia každej vyspelej krajiny, a teda aj Slovenskej republiky.

***Nezisková organizácia je autonómny subjektom práv a povinností, ktorý má vlastnú právnu subjektivitu a bez ohľadu na osoby zakladateľov a predmet činnosti je per definitionem oddelená od štátu, žije vlastným faktickým, ale aj právnym životom. V zmysle § 2 ods. 1 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, je nezisková organizácia „právnická osoba založená podľa tohto zákona, ktorá poskytuje všeobecne prospešné služby za vopred určených a pre všetkých používateľov rovnakých podmienok a ktorej zisk sa nesmie použiť v prospech zakladateľov, členov orgánov ani jej zamestnancov, ale sa musí použiť v celom rozsahu na zabezpečenie všeobecne prospešných služieb.“** Zákon v citovanom ustanovení rozlišuje dva základné definičné znaky neziskovej organizácie, a to:*

- 1. poskytovanie všeobecne prospešných služieb ako predmet činnosti neziskovej organizácie** - týmto identifikačným znakom sa nezisková organizácia líši od iných právnych foriem upravených v právnom poriadku Slovenskej republiky. Všeobecná prospešnosť je poznávacím znamením takých činností, ktoré odzrkadľujú všeobecné potreby verejnosti (spoločnosti) a prevyšujú akýkoľvek individuálny, súkromný či skupinový záujem. **Neziskové organizácie sú vytvárané za účelom, ktorý presahuje súkromný prospech vlastných členov, a tým prispievajú k verejnému blahu.** Ide často o komerčne nelukratívne a finančne nezaujímavé činnosti - nezisková sféra, ktoré sú však významné z celospoločenského hľadiska (záujem na šírení zvykov, tradícií, ľudovej kultúry, literatúry, remesiel, zabezpečenie starostlivosti o chorých a starých spoluobčanov, starostlivosť o životné prostredie, ochrana základných práv a slobôd a pod.), preto má spoločnosť, a teda štát záujem ich podporovať. Hlavnou výhodou neziskovej organizácie oproti ostatným právnym formám organizácií tretieho sektora je to,

že svoje príjmy, a to vrátane príjmu z podnikateľskej činnosti, ako prípadnej sekundárnej činnosti, je povinná použiť na verejnoprospešnú činnosť, t.j. hlavný druh svojej všeobecne prospešnej služby.

2. neziskovosť ako základné kritérium fungovania neziskovej organizácie - princíp neziskovosti odlišuje neziskovú organizáciu od podnikateľských subjektov, pričom prípadné zisky sú investované späť do činnosti neziskovej organizácie.

Základným motívom neziskovej organizácie teda nie je návratnosť investícií, ale dobrá vôľa a úsilie pomáhať. BBSK má úprimný záujem napomáhať rozvoju jednotlivých regiónov kraja a zlepšovaniu životnej úrovne jeho obyvateľov, pričom má za to, že v tomto smere mu môže významnou mierou napomôcť ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o., ktorý bude zriadený práve v právnej forme neziskovej organizácie, zameranej na poskytovanie všeobecne prospešných služieb na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.

Neziskové organizácie zastávajú v každej spoločnosti významné postavenie. Nie sú len poskytovateľmi určitého spektra služieb, ktoré nedokáže zabezpečiť trh alebo štát prostredníctvom verejného sektora, sú tiež indikátorom rozvinutosti občianskej spoločnosti, často sú „hýbateľmi“ verejnej mienky a iniciátormi spoločenských zmien.

Inšpiráciou pre zriadenie ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o. práve v právnej forme neziskovej organizácie, boli pre BBSK obdobné neziskové organizácie, ktoré boli v minulosti zriadené Košickým a Žilinským samosprávnym krajom a ktoré svoju činnosť úspešne vykonávajú dodnes.

Čo sa týka financovania dotknutej neziskovej organizácie, financovanie bude zabezpečované najmä alokáciou finančných zdrojov z rozpočtu BBSK t.j. ako zakladateľa ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o., a to na základe zmluvy z rozpočtu finančné plnenie vo výške 1 700 000,00 EUR, a to na akúkoľvek činnosť neziskovej organizácie. Taktiež financovanie bude zabezpečované z externých zdrojov, z európskych štrukturálnych a investičných fondov, štátnych fondov a štátneho rozpočtu a v neposlednom rade spôsobom uvádzaným v zákone NR SR č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov. Zároveň nie je vylúčené, že nezisková organizácia bude v budúcnosti popri svojej hlavnej činnosti vykonávať čiastočne aj podnikateľskú činnosť a teda ďalším zdrojom financovania jej činností budú aj príjmy z podnikania.

Medzi činnosti navrhovanej neziskovej organizácie, ktoré bude organizácia poskytovať patria najmä, nie však výlučne:

- a) služby regionálneho rozvoja a zamestnanosti pre oblasť dopravy, cestovného ruchu, sociálnej ekonomiky a zvyšovania uplatniteľnosti absolventov stredných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti zakladateľa,
- b) spracovanie projektových žiadostí a implementácia rozvojových projektov,
- c) tvorba regionálnych štúdií, analýz a odborných prác a účasť na tvorbe koncepčných a strategických dokumentov,
- d) poskytovanie informačných a poradenských služieb ohľadom čerpania pomoci z fondov EÚ a ostatných nástrojov regionálneho rozvoja,
- e) vyhľadávanie vhodných výziev a zdrojov na financovanie programových priorít regionálneho rozvoja,

- f) spolupráca s orgánmi verejnej moci, a to od miestnej úrovne až po ústrednú,
- g) spolupráca s lokálnymi podnikateľskými ako aj nepodnikateľskými subjektmi,
- h) podpora jednotlivých regiónov zakladateľa so zameraním sa najmä na najmenej rozvinuté regióny,
- i) tvorba sociálnych podnikov a uzatváranie strategického partnerstva so zamestnávateľmi, súkromnými subjektmi a verejnoprávnymi subjektmi so zameraním sa predovšetkým na sociálny rozmer (bez tvorby zisku),
- j) zvyšovanie zamestnanosti s osobitným zameraním sa na absolventov stredných škôl a znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie,
- k) tvorba koncepcie opráv a rekonštrukcií ciest II. a III. triedy v správe zakladateľa a jej vyhodnocovanie,
- l) realizácia dopravného prieskumu, a to najmä, nie však výlučne za účelom potreby plánovania rozvoja cestovného ruchu,
- m) monitorovanie dopadov projektov a aktivít regionálneho rozvoja,
- n) podpora medzinárodnej spolupráce, medziregionálnej spolupráce a tvorby partnerstiev,
- o) podpora sociálnej starostlivosti s osobitným zameraním na najzraniteľnejšie skupiny obyvateľstva,
- p) podpora budovania národnej, národnostnej, regionálnej a európskej identity.

Orgánmi neziskovej organizácie budú správna rada, dozorná rada a riaditeľ.

Správna rada má v zmysle navrhovanej úpravy 5 členov a predstavuje najvyšší orgán neziskovej organizácie. Prvé funkčné obdobie správnej rady je v zmysle čl. VI ods.1 štatútu navrhované na obdobie piatich rokov. Následné funkčné obdobia správnej rady budú štyri roky. Komplexná úprava definovania kompetencií, pôsobnosti správnej rady je upravená v čl. VI štatútu.

Riaditeľ neziskovej organizácie je štatutárnym orgánom, ktorý koná v jej mene a riadi jej činnosť. Komplexná úprava definovania kompetencií, pôsobnosti riaditeľa je upravená v čl. VII štatútu. V tomto smere dávame do pozornosti ust. čl. VII ods. 7, v ktorom dochádza k obmedzeniu práva riaditeľa konať v mene spoločnosti samostatne, a to tak, že v taxatívne vymedzených úkonoch je potrebná kontrasignácia zo strany predsedu správnej rady. Prvý riaditeľ menovaný zakladateľom bude vykonávať svoju funkciu na základe zmluvy o výkone funkcie riaditeľa s odplatom 1,- EUR za celé funkčné obdobie, ktoré je špecifikované v čl. VII ods. 3 štatútu.

Dozorná rada je kontrolným orgánom neziskovej organizácie vykonávajúcim dohľad nad hospodárením a nakladaním s finančnými prostriedkami. Dozorná rada má v zmysle navrhovanej úpravy 5 členov, pričom prvé funkčné obdobie dozornej rady je päť rokov. Následné funkčné obdobia dozornej rady budú štyri roky. Komplexná úprava definovania kompetencií, pôsobnosti dozornej rady je upravená v čl. VIII štatútu. Okrem dozornej rady je oprávnený kontrolovať neziskovú organizáciu hlavný kontrolór zakladateľa v zmysle štatútu zakladateľa č. 135/2015 z 24. apríla 2015 potvrdeného 21. mája 2015 článku 12 ods. 4 písm. b).

Čo sa týka personálneho obsadenia orgánov ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o. predkladatelia navrhujú nasledovné personálne obsadenie:

Správna rada:

- Mgr. Ondrej Lunter, [REDACTED]
- Mgr. Martin Daniš, [REDACTED]
- PhDr. Ján Beljak, PhD., [REDACTED]
- MUDr. Peter Juhász, [REDACTED]
- Ľubomír Motyčka, [REDACTED]

Dozorná rada:

- Ing. Igor Kašper, [REDACTED]
- Mgr. Mikuláš Pál, [REDACTED]
- Ing. Martin Turčan, [REDACTED]
- Mgr. art. Roman Malatinec, [REDACTED]
- Ing. Zoltán Cziprusz, [REDACTED]

Riaditeľ:

- Ing. Matúš Hollý, [REDACTED]

Predkladatelia majú za to, že prvé navrhované personálne obsadenie členov orgánov ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o. predstavuje vhodné osobnosti s odbornými, morálnymi a so všeobecnými osobnostnými predpokladmi, so záujmom o veci verejné ako aj so záujmom o všeobecnú prospešnú činnosť, ktorú má navrhovaná nezisková organizácia pre územie BBSK vyvíjať.

Odborná časť:

Zabezpečenie realizácie programových priorít regionálneho rozvoja BBSK na obdobie rokov 2018 - 2022

Nevyhnutným predpokladom aktívneho naplňovania programových priorít regionálneho rozvoja v Banskobystrickom samosprávnom kraji (ďalej len "BBSK") v rokoch 2018 - 2022, schválených vedením kraja a predsedami všetkých poslancových klubov v krajskom zastupiteľstve v marci 2018 pre oblasť dopravy, cestovného ruchu, sociálnej ekonomiky a zvyšovania uplatniteľnosti absolventov stredných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK je **budovanie odborných a projektových kapacít**, ktoré umožnia cielenú a efektívnu **alokáciu financií** z vlastných zdrojov BBSK ako aj externých zdrojov, zvlášť z dotačných mechanizmov.

Z praxe iných samostatných krajov (napr. Prešovského, Žilinského a Košického samosprávneho kraja) vyplýva, že vhodným nástrojom na dosiahnutie rozvojových cieľov je **zriadenie samostatného právneho subjektu** (neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecno-prospešné služby podľa zákona č. 213/1997 o neziskových organizáciách). Takýto subjekt by navyše umožnil odbúranie súčasných obmedzení Úradu BBSK pri získavaní a čerpaní financií z **Európskych štrukturálnych a investičných fondov** (ďalej len "EŠIF").

Výhodou právnej formy nezisková organizácia v porovnaní s príspevkovou organizáciou je ponechávanie vytvoreného hospodárskeho prebytku v organizácii na jeho ďalšie využitie pre zabezpečenie rozvojových cieľov. Zároveň je to silný pozitívny motivačný impulz pre dlhodobú činnosť organizácie a silný záväzok Úradu BBSK voči efektívnemu a transparentnému využívaniu financií pre rozvoj kraja.

Úrad BBSK sa preto rozhodol založiť „Rozvojovú agentúru Banskobystrického samosprávneho kraja” (ďalej len “Rozvojová agentúra”) s právnou formou nezisková organizácia ako jeho jediný zakladateľ.

Cieľom Rozvojovej agentúry bude **príprava návrhov a realizácia programových priorít kraja v regionálnom rozvoji v oblasti koordinácie regionálneho rozvoja, dopravy, sociálnej ekonomiky, cestovného ruchu a zvyšovania uplatniteľnosti absolventov stredných škôl**. Cieľom Rozvojovej agentúry je zároveň **monitorovať dopady aktivít a projektov regionálneho rozvoja a vytvárať efektívne kooperačné siete** na území kraja s partnermi zo samosprávy, tretieho sektora, podnikateľského sektora aj verejnej správy a **byť ich integrálnou súčasťou** v záujme identifikácie a realizácie riešení pre postupné zvyšovania kvality života obyvateľov kraja.

Rozvojová agentúra bude podliehať Správnej rade, ktorej personálne obsadenie navrhnú predkladatelia a schvaľuje zakladateľ. **Rozvojová agentúra bude úzko spolupracovať s Odborom regionálneho rozvoja, Odborom dopravy a Odborom školstva** Úradu BBSK. Odbor regionálneho rozvoja bude primárne zastrešovať úkony viažuce sa k príprave podkladov pre rokovanie zastupiteľstva a k správe inštitúcií v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK (kultúrne inštitúcie). Bude spracovávať všetky úradné stanoviská týkajúce sa environmentálnej legislatívy, stavebného zákona, územného plánovania a podobne.

Rozvojová agentúra bude každoročne, do decembrového krajského zastupiteľstva, predkladať **Hodnotiacu správu plnenia programových priorít regionálneho rozvoja v danom roku**, pričom bude sledovať schválené ukazovatele výkonnosti za každú prioritnú oblasť rozvoja, spolu s **Plánom aktivít na nasledujúci rok**. Rozsah ukazovateľov výkonnosti bude minimálne vychádzať z ukazovateľov uvedených v Tabuľke 1. Najneskôr do 30.3. nasledujúceho roka bude zastupiteľstvu BBSK predložená Správa o hospodárení a výročná správa. Účtovná závierka neziskovej organizácie podľa par. 33, odst. 3 a 4 Zákona 213/1997 o neziskových organizáciách podlieha každoročne finančnému auditu.

Činnosť rozvojovej agentúry zabezpečí 12 zamestnancov v stálom pracovnom pomere. Na úrade BBSK sa tým zruší 12 pracovných pozícií. Ušetrené financie sa (1:1) použijú na zabezpečenie financovania činnosti Rozvojovej agentúry, čím nedôjde k duplicitnému financovaniu. Návrh organizačnej štruktúry Rozvojovej agentúry je uvedený v Tabuľke 2.

Pre realizáciu rozvojových aktivít bude mať Rozvojová agentúra finančné prostriedky, ktoré zabezpečí Zakladateľ z rozpočtu BBSK a to titulom zmluvy. V roku 2018 to predstavuje finančnú požiadavku **1 700 000,-EUR**, čo je v súlade so schválenými programovými prioritami regionálneho rozvoja. **Tieto finančné zdroje z Rozpočtu BBSK sa budú čerpať z kapitoly 006 Administratíva** (mzdové prostriedky vo výške 167 265,-EUR) a z kapitoly 014 Rezerva BBSK (1 532 735,- EUR).

Tabuľka 1. Návrh ukazovateľov výkonnosti Rozvojovej agentúry	
Programová priorita	Ukazovateľ výkonnosti / výstupové indikátory
Koordinácia regionálneho rozvoja	<ul style="list-style-type: none">- počet vypracovaných Akčných plánov na úrovni okresov a správ o plnení Akčných plánov na úrovni okresov- počet podporených projektov Vyslancom kraja pre NRO- počet spoločných projektov a iniciatív s KSK a PSK pri podpore NRO a vyrovnávaní regionálnych rozdielov
Doprava	<ul style="list-style-type: none">- dĺžka a trasovanie opravených ciest vrátane nákladovosti opráv

	<ul style="list-style-type: none"> - dĺžka a trasovanie rekonštruovaných ciest vrátane nákladovosti rekonštrukcií - dĺžka vybudovaných a označených cyklotrás (pre mobilitu do práce a pre cykloturizmus) - počet prepravených pasažierov v autobusovej doprave
Cestovný ruch	<ul style="list-style-type: none"> - počet členov oblastných organizácií cestovného ruchu (OOCR) - pomer vybranej dane z ubytovania vs. štátna dotácia v OOCR - počet návštevníkov turistických bodoch záujmu v destináciách kraja - počet prenocovaní v každej destinácii kraja - počet lokálnych produktov v programe "regionálne pulty", počet umiestnených regionálnych pultov, tržby z predaja lokálnych produktov
Sociálna ekonomika	<ul style="list-style-type: none"> - počet zriadených sociálnych podnikov - počet podporených sociálnych podnikov - počet integrovaných dlhodobozamestnaných a znevýhodnených osôb v sociálnych podnikoch - počet pracovníkov sociálnych podnikov umiestnených na trh práce cez Agentúru dočasného zamestnávania
Zvyšovanie uplatniteľnosti absolventov stredných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK	<ul style="list-style-type: none"> - počet zavedených programov vzdelávania v rámci kraja - počet cvičných firiem na stredných školách kraja - počet absolventov stredných škôl zamestnaných v podnikoch v kraji - počet talentovaných študentov stredných škôl na stážach v zahraničí

Popis činnosti Rozvojovej agentúry Banskobystrického samosprávneho kraja

1. Personálne a odborné kapacity v Rozvojovej agentúre

Rozvojová agentúra bude mať pre riadenie zabezpečovania programových priorít regionálneho rozvoja vytvorenú nasledovnú štruktúru riadenia (organizačnú štruktúru):

Tabuľka 2: Organizačná štruktúra Rozvojovej agentúry		
Organizačná zložka	Personálne obsadenie	Bližšia špecifikácia
Správna rada	5 členov	<ul style="list-style-type: none"> - po jednom zástupcovi z radov poslancov po konzultácii s poslancekými klubmi - 2 nominanti predsedu BBSK
Dozorná rada	5 členov	<ul style="list-style-type: none"> - po jednom zástupcovi z radov poslancov po konzultácii s poslancekými klubmi
Riaditeľ	1 osoba	riaditeľ (vybraný výberovým konaním) - štatutárny orgán s obmedzeným výkonom konania spoločne s

		predsedom Správnej rady
Administratívna podpora	1 osoba	- 1 office manažér - + komunikačný manažér (na dohodu o vykonaní práce resp. mandátnu zmluvu)
Sekcia stratégie a politik	4 osoby	- 1 riaditeľ pre stratégiu - 3 koordinátori rozvoja (pre oblasť cestovného ruchu, školstva a sociálnej ekonomiky)
Sekcia dátových analýz	3 osoby	- 1 vedúci dátového centra - 2 dátoví analytici (pre cestovný ruch a školstvo, dopravu sociálnu ekonomiku)
Sekcia prípravy a implementácie projektov	3 osoby	- 1 vedúci projektový manažér - 2 projektoví manažéri (pre cestovný ruch a školstvo, dopravu a sociálnu ekonomiku)

Sekcia prípravy a implementácie projektov bude primárne zastrešovať potreby Úradu BBSK - vyhľadávať vhodné výzvy a zdroje na financovanie programových priorít regionálneho rozvoja (doprava, cestovný ruch, sociálna ekonomika a zvyšovanie uplatniteľnosti absolventov stredných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK) a následne v zmysle relevantných výziev pripravovať projektové žiadosti a implementovať schválené projekty. Úradu BBSK tieto kapacity interne chýbali. V prípade voľných kapacít bude poskytovať servis aj obciam a subjektom tretieho sektora z územia kraja. Pre existujúce subjekty akými sú "informačno - poradenské centrá pre EŠIF" nechce konkurovať, ale vie byť vhodným doplnkom v prípade potreby konkrétnych regionálnych dát alebo analýz.

Európska únia financuje v jednotlivých členských štátoch rôzne oblasti, pre potreby rozvoja kraja v zmysle programových priorít, je možné žiadať o príspevky na základe vyhlásených výziev z nasledujúcich zdrojov: **1.Európske štrukturálne a investičné fondy (EŠIF)**, OP Kvalita životného prostredia, OP Výskum a inovácie, OP Ľudské zdroje, Integrovaný regionálny OP (IROP), OP Efektívna verejná správa, Program rozvoja vidieka, Cezhraničné programy – INTERREG.

Taktiež z **Celoeurópskych programov (Bruselské granty)**, tieto programy sú viacročné a sú financované priamo z rozpočtu EÚ, napr. Horizont 2020 (podpora pre vedu, výskum a inovácie), COSME (malé a stredné podniky), Erasmus+ (vzdelávanie), LIFE: (životné prostredie a opatrenia v oblasti klímy),Kreatívna Európa (kultúra a médiá), Európa pre občanov (pre mimovládne organizácie a samosprávy).

Existuje možnosť financovať rozvojové priority kraja za pomoci **Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho fondov** a v neposlednom rade zo **zdrojov SR** ako napríklad: Environmentálny fond, Fond na podporu umenia, Audio vizuálny fond, Obnovme svoj dom.

2. Prevádzkový rozpočet Rozvojovej agentúry

Navrhovaná ročná potreba finančných zdrojov na zabezpečenie činnosti Rozvojovej agentúry je nasledovná:

Kategória výdavku	Suma v EUR	Bližšia špecifikácia výdavkov
-------------------	------------	-------------------------------

Prevádzkové výdavky (jednorázové výdavky v roku 2018)	20 000,-	<ul style="list-style-type: none"> • nákup kancelárskej techniky • nákup kancelárskeho vybavenia • tvorba web stránky a loga organizácie
Prevádzkové výdavky (ročná réžia)	54 000,-	<ul style="list-style-type: none"> • prenájom kancelárií v Radnici • cestovné • kancelárske potreby • telefóny a internet • propagácia • personalistika, vedenie účtovníctva, finančný audit, služby verejného obstarávateľa, právne služby - refakturácia cez Úrad BBSK • operatívny leasing 2 automobilov • iné (spravidla neočakávané) režijné výdavky • 1 programová konferencia ročne o napĺňaní programových priorít
Osobné výdavky (ročné)	286 740,-	<ul style="list-style-type: none"> • 12 pracovníkov (1 riaditeľ, 1 administratívny pracovník, 3 vedúci pracovníci, 8 odborných pracovníkov)
Za obdobie 1.6. - 31.12.2018 (7 mesiacov) bude potrebná alikvótna čiastka ročných výdavkov	218 765,-	Prevádzkové výdavky: 20 000,- EUR + 7/12 z 54 000,- EUR = 51 500,- EUR Osobné výdavky : 7/12 z 286 740,- EUR = 167 265,- EUR

Nevyhnutné aktivity, ktoré je potrebné (po schválení tohto materiálu v zastupiteľstve BBSK) v najbližších 2-3 mesiacoch zrealizovať **na urýchlené sfunkčnenie činnosti a riadenia** Rozvojovej agentúry :

- zápis neziskovej organizácie do registra neziskových organizácií (lehota max. 30 dní)
- vybavenie priestorov kancelárií na Radnici vrátane kancelárskeho a technického vybavenia
- výberové konanie na výkonného riaditeľa a na odborný personál (1. kolo)
- sfunkčnenie činnosti organizácie - prihlásenie organizácie na úradoch, zriadenie bankového účtu, zavedenie procesného a projektového riadenia, vypracovanie smerníc a interných postupov
- výberové konanie na odborný personál (2. kolo)
- dohoda s úradom o zabezpečení personalistiky, vedenia účtovníctva, právnych služieb a služieb verejného obstarávateľa,
- výber firmy a tvorbu vizuálnej identity a web stránky organizácie

3. Prehľad aktivít a účelovo viazaný rozpočet Rozvojovej agentúry

Prehľad prerozdelenie ročnej finančnej alokácie medzi programové priority regionálneho rozvoja BBSK

Programová priorita	Prevádzkový rozpočet	Účelovo viazaný rozpočet
---------------------	----------------------	--------------------------

	v EUR (prerozdelené na jednotlivé programové priority kraja rovnomerne, 25% na každú programovú prioritu)	v EUR (financovanie programových priorít regionálneho rozvoja v EUR)
Koordinácia regionálneho rozvoja	0,-	150 000,-
Doprava	Odbor dopravy nebude presunutý do Rozvojovej agentúry. V Sekcii dátových analýz bude v Rozvojovej agentúre vytvorené jedno pracovné miesto dátového analytika.	Finančne kryté rozpočtom BBRC - Banskobystrickej správy regionálnych ciest (rekonštrukcie a opravy) a kapitolou v rozpočte Úradu BBSK (projektová príprava)
Cestovný ruch	72 922,-	815 756,-
Sociálna ekonomika	72 922,-	342 878,-
Zvyšovanie uplatniteľnosti absolventov stredných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK	72 922,-	163 151,-
CELKOM	218 765,-	1 471 785,-
	1 700 000,-	

1. Koordinácia regionálneho rozvoja

1.1 Strategické plánovanie na úrovni okresov

Rozvojová agentúra pripraví pre rok 2019 **podklady do revízie a aktualizácie** základného rozvojového dokumentu kraja **“Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja BBSK 2015 - 2023”** a aktualizácie **“Územného plánu veľkého územného celku Banskobystrický kraj”**.

Vhodným nástrojom pre prípravu podkladov je proces prípravy a realizácie akčných plánov (AP) pre jednotlivé okresy kraja vypracované podľa metodiky tvorby AP pre najmenej rozvinuté okresy (NRO) a hodnotenie realizácie akčných plánov v NRO okresoch BBSK: Lučenec, Poltár, Veľký Krtíš, Rimavská Sobota a Revúca (hodnotiaca správa).

Pri **koordinácii prípravy akčných rozvojových plánov ďalších 8 okresov** BBSK ako analytických dokumentov pre potreby finančného plánovania BBSK: Banská Bystrica, Zvolen, Brezno, Detva, Žiar nad Hronom, Žarnovica, Banská Štiavnica a Krupina využije Rozvojová agentúra participatívny spôsob identifikovania rozvojového potenciálu a nástrojov pre jeho kapitalizáciu, aký bol použitý pri NRO.

Projekt	Suma výdavkov v EUR	Bližšia špecifikácia aktivít a výdavkov projektu
----------------	----------------------------	---

Špecializované analytické a odborné práce	70 000,-	<ul style="list-style-type: none"> - odborné spracovanie 8 akčných plánov okresov (8 750,- EUR na jeden strategický dokument) - špecializované analytické a odborné práce, ktoré nie je z dôvodu ich špecifickej odbornosti možné realizovať interne (expertíza a analýza pre jednotlivé oblasti rozvoja zahrnuté v Akčnom pláne, spracovanie dokumentu Akčného plánu) v max. hodinovej sadzbe 25 EUR - nákup dát pre potreby odborných analýz
CELKOM	70 000,-	

1.2 Koordinácia s vyslancom kraja pre NRO

BBSK považuje **vyrovnávanie regionálnych rozdielov** za jednu zo svojich hlavných priorít. Zároveň kladie dôraz na **budovanie vlastných kapacít na podporu rozvoja NRO** a vytvoril pozíciu "vyslancu kraja pre NRO" priamo podliehajúcu Predsedovi BBSK. Rozvojová agentúra poskytne vyslancovi personálnu kapacitu jedného asistenta, ktorý bude zamestnancom Rozvojovej agentúry, zriadi mu vlastnú kanceláriu v Rimavskej Sobote a bude financovať "malú grantovú schému" vyslanca vo výške 30 000 eur ročne.

Vyslanec kraja pre NRO sa tak priblíži bližšie k problémom miestnych ľudí a samospráv na území najmenej rozvinutých okresov, ktoré si vyžaduje špeciálnu pomoc a finančnú aj nefinančnú intervenciu. Tiež bude zodpovedný za vyhľadávanie cezhraničných projektových iniciatív a za aktivity vedúce k presadeniu dopravných projektov na prepojenie južných okresov BBSK s Budapešťou.

Projekt	Suma výdavkov v EUR	Bližšia špecifikácia aktivít a výdavkov projektu
Pracovisko vyslanca pre NRO	15 000,-	<ul style="list-style-type: none"> - vytvorené bude 1 pracovné miesto asistenta s brutto mzdou 1 000,- EUR/mesačne, ktorý bude vybraný vo výberovom konaní, - vybavenie kancelárie a mesačný prenájom kancelárie v Rimavskej Sobote
Malá grantová schéma vyslanca pre NRO	30 000,-	<ul style="list-style-type: none"> - grantová schéma na komunitné projekty v najmenej rozvinutých okresoch inšpirovaná pravidlami Schémy grantovej podpory regionálneho rozvoja Úradu vlády SR, Sekcie regionálneho rozvoja
CELKOM	45 000,-	

1.3 Koordinácia s KSK a PSK pri podpore NRO

Program vyrovnávania regionálnych rozdielov je prioritou BBSK, podobne ako ostatných dvoch krajov (PSK a KSK), na území ktorých sa najmenej rozvinuté okresy nachádzajú. Na presadzovanie spoločných priorít NRO v troch krajoch, ako aj výmenu skúseností, po podpise **memoranda o spolupráci troch krajov**, Rozvojová agentúra vyčlení v rozpočte 30 000 eur.

Projekt	Suma výdavkov v EUR	Bližšia špecifikácia aktivít a výdavkov projektu
Iniciatíva 3 krajov na podporu NRO	35 000,-	<ul style="list-style-type: none">- v zmysle Memoranda o spolupráci medzi 3 kraji je predbežne alokovaná finančná čiastka ako ročný členský vklad BBSK do spoločného združenia 3 krajov na financovanie jedného koordinátora a spoločných iniciatív a projektov (napríklad spoločné projekty cez hranice dvoch krajov na Gemeri a na Spiši);- ročný vklad sa rovnako vzťahuje na PSK a KSK
CELKOM	35 000,-	

2. Programová priorita: Doprava

Rozvojová agentúra pripraví návrh rekonštrukcií a opravy ciest z pohľadu cestovného ruchu, dochádzania za prácou a do škôl a potrieb zamestnávateľov zabezpečovať dopravu tovarov. Dlhodobé nerealizované rekonštrukcie a opravy ciest II. a III. triedy v správe BBSK, budú od roku 2018, aj vďaka Rozvojovej agentúre, riešené koncepcne s prihliadnutím na ich stav a tiež na intenzitu a charakter dopravy v danom dopravnom koridore. Dopravná intenzita bude meraná v mesiacoch máj - jún 2018 **dopravným prieskumom**, a to takou metódou merania (scanovanie ŠPZ), aby dáta z tohto dopravného prieskumu mohli byť využité aj pre potreby plánovania rozvoja cestovného ruchu, nakoľko "cesta je síce dôležitá" pre zabezpečenie dostupnosti do atraktívneho územia pre návštevníka, ale nie je jediná čo zabezpečí rozvoj cestovného ruchu.

3. Programová priorita: Cestovný ruch

Na podporu cestovného ruchu Rozvojová agentúra uskutoční nasledujúce aktivity vedúce k zvýšeniu odborných a koordinačných kapacít, ako aj vytvorením schémy financovania prioritných projektov pre svojich hlavných partnerov v zabezpečení strategického rozvoja cestovného ruchu v kraji - **7 oblastných organizácií cestovného ruchu (OOCR)**, ktoré pôsobia na území BBSK a spravujú nasledovné destinácie: **Stredné Slovensko** (okres Banská Bystrica a Zvolen), **Horehronie** (okres Brezno), **Banská Štiavnica** (okres Banská Štiavnica), **Gron** (okres Žarnovica), **Dudince** (okres Krupina), **Novohrad a Podpoľanie** (okresy: Poltár, Lučenec, Veľký Krtíš, Detva), **Gemer** - v zakladaní (okres Rimavská Sobota, Revúca a Rožňava - KSK). Všetky uvedené OOCR sú momentálne **personálne, znalostne a finančne poddimenzované**, čo bude potrebné riešiť prioritne už v roku 2018. Rozvojová agentúra podpíše s OOCR „Memorandum o spoločnom postupe“, kde zakotví základné

princípy spolupráce a výpomoci zo strany BBSK. Na základe výstupov zo spolupráce s OOCR a jej partnermi bude pre rok 2019 prepracované VZN na podporu cestovného ruchu (31/2015) a VZN na regionálny rozvoj (33/2017).

3.1 Vytvorenie 14 pracovných miest v OOCR a vzdelávanie pracovníkov

Vytvorená bude jedna pozícia destinačného manažéra na koordináciu rozvojových priorít, iniciatív a projektov destinácie a druhá pozícia marketingového manažéra na riadenie projektov destinačného marketingu. Vybraní uchádzači budú územne pôsobiť priamo v sídle OOCR spolu so súčasným tímom OOCR a prejdú interným vzdelávaním na získanie odborných znalostí v destinačnom manažmente a destinačnom marketingu-

3.2 Spracovanie 7 Konceptíí rozvoja destinácií

S odbornou výpomocou a dátovou podporou Rozvojovej agentúry bude spracovaných 7 "Konceptíí rozvoja destinácie" ako 3-ročných strategických dokumentov OOCR spravujúcej danú destináciu.

3.3 Vytvorenie internej grantovej schémy pre OOCR

Touto formou bude zabezpečené financovaním OOCR, jej členov a partnerov a ich prioritných rozvojových projektov v strategických prioritách kraja (zavedenie produktových línií, regionálne pulty a regionálne značky, návštevnícky orientovaná reforma kultúrnych inštitúcií kraja, dopravná dostupnosť turistických bodov záujmu), ktoré budú v súlade so spracovanými Konceptiami rozvoja destinácií. Grantová schéma posluží ako motivačný mechanizmus pre partnerské OOCR na zvyšovanie výberu členských príspevkov do výšky výberu dane z ubytovania členských samospráv (v súčasnosti je pomer členských príspevkov voči vybranej dani z ubytovania len na úrovni 30%) a pre rozširovania členskej základne vrátane integrácie za členov združenia MAS, tematické hradárske združenia, banské spolky, geoparkové združenia a podobne.

3.4 Dátové centrum cestovného ruchu

Na meranie progresu rozvoja cestovného ruchu v jednotlivých destináciách kraja aj vďaka podpore BBSK bude zavedené **dátové centrum na zber a vyhodnocovanie kvantitatívnych a kvalitatívnych dát a na ich vizualizáciu**, aj vďaka riešeniam poskytovaným geograficko informačným systémom (GIS). Tieto dáta budú v agregovanej forme poskytnuté členským samosprávam, podnikateľským subjektom a iným členom v OOCR.

3.5 Destinačný marketing

Pre kraj bude v spolupráci s Úniou slovenských dizajnérov **aplikovaný dizajn kraja a jednotlivých OOCR pre potreby cestovného ruchu a destinačného marketingu**, ktorý bude "strešným" dizajnom pre turistické zážitky a lokálne produkty prezentované pod regionálnymi (destinačnými) značkami a prvýkrát bude verejnosti predstavený na Medzinárodných leteckých dňoch SIAF 2018, na Sliači v dňoch 1. - 2. septembra 2018.

3.6 Regionálne pulty a regionálne značky

Spustený bude zároveň projekt "**regionálnych pultov**" cez aktívne vyhľadávanie, zazmluvnenie a pilotné umiestnenie lokálnych produktov destinácií kraja na "regionálny pult", konkrétne na 7 turisticky najnavštevovanejších miestach v kraji. Tento projekt bude

realizovaný nielen v spolupráci s OOCR ale aj so združeniami MAS, ktoré sú nositeľmi regionálnych značiek a znalostí vidieckeho prostredia aj lokálnych produktov. V tomto smere bude zo strany BBSK stimulovaná spolupráca OOCR a MAS aj v záujme čerpania finančných zdrojov v prospech záujmov lokálne príslušných MAS z vyššie spomenutej "internej grantovej schémy".

Projekt	Suma výdavkov v EUR	Bližšia špecifikácia aktivít a výdavkov projektu
<p>Vytvorenie 2 pracovných miest pre každú OOCR na území kraja od 1.7.2018 (na obdobie 6 mesiacov)</p>	<p>133 300,-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - určené pre 7 oblastných organizácií cestovného ruchu na území kraja, - vytvorených bude 14 pracovných miest, priemerná mesačná mzda 1 000,- EUR brutto na pracovníka, - pracovníci pre OOCR budú zamestnancami Rozvojovej agentúry s detašovaným pracoviskom v sídle OOCR, - výberové konania na pracovníkov prebehnú priebežne v mesiacoch máj - jún 2018 aj za účasti vedenia OOCR, pre ktoré bude zriadená odborná výberová komisia aj z radov poslancov, ktorých sa územie spravovanej OOCR týka <p><u>Osobné výdavky</u> Ročný výdavok: 226 800,- EUR Výdavok na 6 mesiacov: 113 400,- EUR Cestovné: 1 000,- EUR na OOCR (7 000,- EUR) Technické vybavenie pre 14 pracovníkov (notebook, mobilný telefón s paušálom a internetom): 12 900,- EUR</p>
<p>Interná grantová schéma pre OOCR a ich členskú základňu a partnerov na ich prioritné projekty rozvoja destinácie</p>	<p>453 290,-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vyhlásená bude interná grantová schéma Rozvojovej agentúry výlučne pre 7 OOCR, pričom predložené projektové zámery budú zohľadňovať 5 strategických priorit cestovného ruchu kraja: (1) prioritné produktové línie, (2) regionálne pupty a regionálne značky, (3) pro-návštevnícky orientované kultúrne inštitúcie kraja v destináciách, (4) dopravné prepojenie turistických bodov záujmu vrátane cykloturizmu, (5) sociálne podnikanie v cestovnom ruchu, - minimálnou príspevok pre 1 OOCR (v

		<p>případe rovnakého príspevku pre každú OOCR) bude 52 500 EUR v roku 2018 + motivačné dofinancovanie podľa plnenia kritérií uvedených v grantovej schéme v celkovom objeme 102859,- EUR</p> <ul style="list-style-type: none"> - predkladané projekty budú musieť spĺňať kritériá podpory definované v grantovej schéme schválenej správnu radou Rozvojovej agentúry (napr. rozširovanie členskej základne), - udelená podpora bude v súlade s “Konceptiou rozvoja destinácie” spravovanej OOCR, ktorá bude vypracovaná a aktualizovaná v gescii Rozvojovej agentúry, - na výber projektov bude dohliadať správna rada Rozvojovej agentúry
Strategická priorita cestovného ruchu kraja č. 5 : Dátové centrum pre cestovný ruch	55 000,-	<ul style="list-style-type: none"> - GIS dáta: zabezpečenie špecializovaného GIS softvérového a hardvérového vybavenia pre spracovanie a vizualizáciu dát + zber, spracovanie alebo nákup dát a mapových podkladov, - realizácia prieskumov návštevníckeho správania (zber dát, vyhodnocovanie, fokusové skupiny a pod.), - nákup marketingových a iných dát (napr. dáta o pohybe SIM kariet a pod.) pre marketingové rozhodovanie.
Strategická priorita cestovného ruchu kraja č. 6 : Sociálne podnikanie v cestovnom ruchu v kraji	Riešené v časti Sociálna ekonomika	
Špecializované analytické a odborné práce	35 000,-	<p>Špecializované analytické a odborné práce, ktoré nie je z dôvodu ich špecifickej odbornosti možné realizovať interne, v max. hodinovej sadzbe 25 EUR nasledovného zamerania :</p> <ul style="list-style-type: none"> - strategické plánovanie: tvorba a napĺňanie koncepcií, stratégií, metodík a analýz, akčných plánov, projektových zámerov, štúdií uskutočniteľnosti a iné, - marketingové plánovanie a marketingový dohľad (destinačný branding, online komunikácia,

		<ul style="list-style-type: none"> regionálne značky a iné) - spracovanie dátových analýz - vedenie odborných workshopov - vzdelávanie pre OOCR - rozvoj zručností a zvyšovanie odbornosti - a iné podľa potreby
Aplikácia dizajnu kraja pre potreby cestovného ruchu a jej základné nosiče	45 000,-	<ul style="list-style-type: none"> - súťaž návrhov na implementáciu dizajnu kraja a jednotlivých OOCR na prezentačné a mediálne nosiče v gescii Únie slovenských dizajnérov (20 000,- EUR) - návrh a výroba interiérovej a exteriérovej prezentačnej expozície kraja a jej destinácií (25 000,- EUR)
Imidžová podporná web stránka pre destinácie kraja	10 000,-	- dizajn, programovanie, SEO optimalizácia imidžovej podpornej web stránky pre destinácie kraja (10 000,- EUR),
Propagácia kraja na výstavách, veľtrhoch, prezentáciách, podujatiach	20 000,-	<ul style="list-style-type: none"> - prenájom prezentačnej plochy - organizačné zabezpečenie prezentácií
Regionálne pulty - spustenie celokrajského projektu	50 000,-	<ul style="list-style-type: none"> - vytvorenie pracovného miesta "projektový manažér pre nákup a distribúciu regionálnych produktov" na 6 mesiacov roka 2018 (20 000,- EUR) - výroba a umiestnenie min. 7 regionálnych pultov podľa vizuálnej identity kraja a foodtruck na regionálne produkty na exteriérové využitie (30 000,- EUR)
Rezerva na nepredpokladané výdavky	7 097,-	
CELKOM	815 756,-	

4. Programová priorita: Sociálna ekonomika

Sociálna ekonomika ponúka možnosti a príležitosti prostredníctvom aktivít, ktoré ponúkajú pri riešení kľúčových *sociálnych* problémov našej súčasnosti, najmä v oblasti sociálneho začleňovania a riešenia nezamestnanosti znevýhodnených skupín obyvateľstva. Sociálna ekonomika v súčasnosti na Slovensku je vysoko poddimenzovaná ako prostriedok, respektíve segment trhu oproti krajinám Európskej únie, ktorý je vo veľkej miere využívaný

a prostredníctvom ktorej našlo uplatnenie v roku 2010 uplatnenie 14,5 mil. občanov Európskej únie¹.

BBSK považuje využívanie možností sociálnej ekonomiky, zvlášť ako medzitrhu práce, za potrebný nástroj zvyšovania zamestnanosti a tým prispievať k sociálnemu a hospodárskemu rozvoju kraja. Od 1. mája 2018 bude v platnosti nová zákonná úprava - **Zákon o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch**,² ktorý má napomôcť riešeniu dlhodobej nezamestnanosti nízko kvalifikovanej pracovnej sily a zamestnanosti znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie na trh práce. BBSK bude aktívne vstupovať do implementácie tohto zákona **vytváraním krajských sociálnych podnikov alebo uzatvorením strategického partnerstva s inými sociálnymi podnikmi ako aj subjektami štátnej a verejnej správy, neziskovými organizáciami a zamestnávateľmi v Banskobystrickom kraji**, ktoré napomôžu získavaniu pracovných návykov, zvyšovaniu zručnosti a osobnostných kompetencií dlhodobo nezamestnaných³ s cieľom ich postupného plynulého prechodu na trh práce.

Cieľovú skupinu sociálnych podnikov tvorí disponibilná pracovná sila s nízkou kvalifikáciou, nízkou produktivitou práce a vysokou nábehová prípravou na zamestnanie (2-4 mesiace). Z toho vyplýva potreba kontinuálnej prípravy, usmerňovania, dohľadu a osobného prístupu k zamestnancovi zo strany odborného garanta. **Odborný garant** poskytne pracovníkom sociálneho podniku odborné skúsenosti ako vykonávať jednotlivé pracovné činnosti a úkony a usmerní ich pri ich výkone.

Žiadny zo založených krajských sociálnych podnikov **nebude vytvárať konkurenciu miestnym firmám, aj keď nebude vytvárať zisk**, nakoľko primárnym účelom ich vzniku nie je ekonomický, **ale sociálny rozmer** a produktivita práce bude prirodzene neporovnateľne nižšia ako v komerčnej sfére. Zisk zo svojej činnosti bude investovať do ďalšieho rastu a rozvoja sociálneho podniku (do nákupu technológie, do zamestnávania ďalších znevýhodnených osôb, do komunitných prác zameraných na podporu produktov cestovného ruchu ako je napríklad úprava turistických chodníkov alebo cyklotrás, údržba zelene okolo kultúrnych pamiatok a miestnych pamätihodností a podobne).

Rozvojová agentúra a Úrad BBSK bude úzko spolupracovať s **Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny** a využije všetky dostupné formy finančnej a nefinančnej podpory.

Ďalším spôsobom podpory sociálnych podnikov je zohľadnenie sociálneho aspektu vo verejnom obstarávaní. Úrad BBSK realizuje **centrálne verejné obstarávanie**, a to aj pre inštitúcie v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti (kultúrne inštitúcie, zdravotnícke zariadenia, sociálne zariadenia, stredné školy, jedálne, internáty a podobne). BBSK v zmysle platnej legislatívy o verejnom obstarávaní (zákon č. 343/2015 Z.z., § 42 Súťažné podmienky časť 7).

BBSK môže uplatniť **sociálny aspekt vo verejnom obstarávaní**, a tým vytvorí priestor a finančné podmienky pre uchádzanie sa špecializovaného krajského sociálneho podniku o zákazky zahrnuté v pláne verejných obstarávaní BBSK v danom roku. Úrad BBSK tak zabezpečí príjmy pre krajské sociálne podniky, ktoré budú vo "fáze nábehu" dodávať práce a služby primárne pre Úrad BBSK a inštitúcie v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti, a tým **znižovať náklady Úradu BBSK**. Vycíslenie ročného "šetrenia" nákladov BBSK v súvislosti s využitím vlastných subjektov sociálnej ekonomiky ako dodávateľov prác a služieb bude súčasťou Správy o hospodárení Rozvojovej agentúry predloženej krajskému zastupiteľstvu. Pre získanie týchto verejných zákaziek bude možné uplatniť jeden z dvoch postupov: 1)

¹ Sociálna ekonomika ako súčasť riešenia problému nezamestnanosti. https://www.ceit.sk/IVPR/images/IVPR/NSZ/nsz_13.pdf. str. 2

² <https://www.nrsr.sk/web/Default.aspx?sid=zakony/zakon&MasterID=6651>

³ Dlhodobo nezamestnaní - osoby v evidencii Úradu práce viac ako 12 kalendárnych mesiacov.

uplatnenie sociálneho aspektu vo verejnom obstarávaní a získanie zákaziek priamo od BBSK alebo 2) získanie zákaziek v spolupráci s inými firmami ako subdodávateľ pre zákazky od BBSK. V “rozvojovej fáze”, po “zácviku” znevýhodnených osôb v sociálnom podniku pre určitý druh prác, sa krajský sociálny podnik zameria aj na získanie zákaziek od občanov, organizácií, firiem.

4.1 Krajský sociálny podnik jednoduchých stavebných prác v Brezne

BBSK, predovšetkým kvôli južným okresom kraja, zaznamenal celkovú mieru evidovanej nezamestnanosti 8,12 % oproti 5,72 % na území Slovenskej republiky. **Okres Brezno** eviduje nezamestnanosť na úrovni 5,52 %. V súčasnosti okres Brezno eviduje 2 574 uchádzačov o zamestnanie (ďalej len “UoZ”) z toho 134 osôb má neukončené základné vzdelanie a až 875 má ukončené iba základné vzdelanie.⁴ Existuje silný predpoklad, že celkový počet dlhodobých nezamestnaných v okrese Brezno vytvára priestor na identifikovanie a zapojenie osôb vhodných na vykonávanie aktivít spojených s jednoduchými stavebnými činnosťami sociálneho podniku.

Výber okresu Brezno pre pilotné riešenie krajského sociálneho podnikania vyplýva z faktu, že Akčné plány pre najmenej rozvinuté okresy kraja zahŕňajú finančnú podporu pre pomerne značný počet sociálnych podnikov samospráv a okres Brezno na takúto podporu, vzhľadom na výšku evidovanej zamestnanosti, nemá nárok. Krajské sociálne podniky sa v najbližších rokoch budú zakladať aj v ďalších okresoch kraja, najmä v tých, ktoré sú postihnuté vysokou mierou evidovanej nezamestnanosti.

BBSK založí krajský podnik so sociálnym a integračným prvkom v okrese Brezne so zameraním sa na podporu zamestnania a prechodu znevýhodnených osôb na pracovný trh.

BBSK uplatní pri vytváraní subjektov sociálnej ekonomiky v roku 2018 princíp “opatrnosti” a získavania skúseností z pilotného riešenia v území, ktoré je čo najbližšie na dohľad z Banskej Bystrice. Po vzore podobných obecných podnikov zaoberajúcimi sa jednoduchými stavebnými činnosťami ako napríklad obecný podnik v Spišskom Hrhove, založí BBSK v roku 2018 len jeden podnik, a to **v Brezne “Sociálny podnik jednoduchých stavebných prác”** (ďalej len „SPJSP“) ako krajskú spoločnosť s ručením obmedzeným (s.r.o.), v ktorom **vytvorí 10 pracovných miest** : 3 hlavných pracovníkov (manažér, rozpočtár, majster) a 6 nízko kvalifikovaných pracovníkov (dlhodobo nezamestnaných) a 1 špecialistu ako odborný dohľad. Majster a špecialista sa budú priamo zapájať do pracovných činností, a tým podporovať výkonnosť produktivitu a ekonomickú efektivitu podniku. Rozvojová agentúra pre tento krajský SP zabezpečí počiatkové financovanie na mzdy, zabezpečenie chodu kancelárie, nákup strojov a základného vybavenia podniku, nákup automobilu na transfery na miesta zákaziek, nákup stavebného materiálu. Rozvojová agentúra poskytne zároveň SPJSP metodickú podporu a odborný dohľad a získa tak skúsenosti s **pilotným krajským sociálnym podnikom**. Financovanie bude pre krajské sociálne podniky nastavené nasledovne: **max. 15 % nenávratná pomoc, max. 20 % bezúročná návratná pomoc do 1 roka a max. 65 % bezúročná nenávratná pomoc do 4 rokov**.

V nábehovej (prvotnej) fáze SP jednoduchých stavebných prác predpokladá uchádzanie sa o jednoduchšie stavebné činnosti a to prostredníctvom aktivít Úradu BBSK vedúce k uplatneniu sociálneho aspektu vo verejnom obstarávaní v oblasti obstarania stavebných prác ako aj získanie zákaziek v spolupráci s firmami formou subdodávky a získanie zákaziek od

⁴ Zdroj UPSVaR. Stav k 28.2.2018. Dostupné na: http://www.upsvar.sk/statistiky/nezamestnanost-mesacne-statistiky/2018.html?page_id=771790

jednotlivých občanov, organizácií a firiem. Týmto spôsobom sa zabezpečí udržateľnosť a ziskovosť sociálneho podniku v prvotnej fáze

Rozhodnutiu o založení SPJSP predchádzala podrobná analýza plánu verejných obstarávaní Úradu BBSK v roku 2018 na rekonštrukčné a stavebné práce, podľa čoho sa identifikovalo zamerania SPJSP v roku 2018 na **maliarske a natieračské práce, výmena a pokládka laminátových podláh**. BBSK plánuje tento typ stavebných prác v roku 2018 obstarat' v objeme **388 620,- EUR** a tieto zákazky sú väčšinou lokalizované v dostupnosti do 50 km od Brezna. SP bude **využívať aktívne opatrenia trhu práce**, a tým znižovať režijné náklady ako aj zvyšovať výhodu premietnutej v cene poskytovaných prác, ktoré budú nižšie oproti konkurencii. V spolupráci s Odborom verejného obstarávania Úradu BBSK sa uplatnia kritéria, ktoré vytvoria priestor pre získanie zákazky pre krajský SP. Týmto spôsobom vznikne priestor na udržateľné financovania a prípadný rozvoj SP z dlhodobého hľadiska z finančných zdrojov BBSK.

Postupným nárastom objemu zákaziek na iné typy stavebných prác, s víziou rozširovania pracovnej pôsobnosti v roku 2019 **napríklad na** búracie práce, murárske práce, rekonštrukcie striech, stavebná činnosť a výmena okien ako aj iné súvisiace stavebné činnosti z Úradu BBSK pre SP sa predpokladá **zvyšovanie zamestnanosti znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie v SPJSP až na 50 zamestnancov**, podobne ako je tomu v Spišskom Hrhove.

4.2 Príprava zriadenia Agentúry dočasného zamestnávania a ďalších dvoch sociálnych podnikov

Po úspešnom zácviku a získaní odborných a profesionálnych zručnosti sa predpokladá umiestnenie znevýhodnených pracovníkov na otvorený pracovný trh cez vlastnú **Krajskú agentúru dočasného zamestnávania**, ktorej vznik sa plánuje na rok 2019.

Zároveň Rozvojová agentúra v roku 2018 odborne **prípraví** na selekciu a následne založenie **minimálne 3 krajské sociálne podniky pre rok 2019** vrátane Agentúry dočasného zamestnávania.

Indikatívny zoznam predpokladaných zameraní sociálnych podnikov kraja:

- Agentúra dočasného zamestnávania
- Sociálny podnik **“Obnova a starostlivosť o národné kultúrne pamiatky“**
- Sociálny podnik **“Sociálne poľnohospodárstvo“**
- Sociálny podnik **“Pekáreň” s kaviarňou**
- Sociálny podnik **“Nájomné bývanie“**
- Sociálny podnik **“Komunálne koreňové čističky“**

4.3 Grantová schéma sociálne podnikanie v BBSK

BBSK bude podporovať aj **sociálne podniky iných subjektov**, s ktorými vstúpi do **strategického partnerstva** a vytvorí tak **spoločný sociálny podnik**, a ktoré sa môžu cez “grantovú schému : Sociálne podnikanie BBSK” (ďalej len “grantová schéma”) uchádzať o podporu už v roku 2018 ako napríklad :

- Spoločný sociálny podnik **s existujúcim sociálnym podnikom** (napr. práčovňa, upratovacie práce)
- Spoločný sociálny podnik **s existujúcim zamestnávateľom** (napr. Continental Zvolen)
- Spoločný sociálny podnik **so samosprávami**

- Spoločný sociálny podnik **so subjektom tretieho sektora**

Už v roku 2018 takto Rozvojová agentúra podporí **minimálne jeden sociálny podnik**, do ktorého vstúpi ako strategický partner (poskytne mu nenávratnú a bezúročnú návratnú finančnú pomoc za podmienok aké sú aplikované pri krajskom sociálnom podniku na jednoduché stavebné práce).

Sociálne podniky z “grantovej podpory” budú podporené na základe **predloženia podnikateľského zámeru**, ktoré musia zdôvodniť plnenie nasledovných kritérií : (1) spoločenský dopad, (2) finančná udržateľnosť, (3) dopad na zamestnanosť znevýhodnených skupín obyvateľstva, (4) účelovosť vynaložených zdrojov. Na výber sociálnych podnikov, ktoré získajú podporu sa v Rozvojovej agentúre zriadi **odborná komisia** menovaná správnou radou Rozvojovej agentúry. V prípade nevyčerpania finančných prostriedkov sa alokované prostriedky v “grantovej schéme” účelovo presunú na podporu sociálnych podnikov do ďalšieho roku.

Ministerstvo kultúry SR pripravuje v roku 2018 spustiť národný program “obnovy národných kultúrnych pamiatok (NKP)” prostredníctvom subjektov sociálnej ekonomiky, pričom plánuje **jeden pilotný sociálny podnik zriadiť v niektorom z najmenej rozvinutých okresov BBSK** za pomoci financovania z regionálneho príspevku Úradu vlády a BBSK cez Rozvojovú agentúru.

Projekt	Suma výdavkov v EUR	Bližšia špecifikácia aktivít a výdavkov projektu
Krajský sociálny podnik “Jednoduché stavebné práce” Brezno	220 420,-	<ul style="list-style-type: none"> - založenie pilotnej krajskej s.r.o. so začiatkom činnosti od 1.6.2018 so sídlom v Brezne na príklade podniku zo Spišského Hrhova Od 1.6.2018 SP vykoná nasledovné aktivity: <ul style="list-style-type: none"> - vytvorenie 3 základných pracovných miest na rozbeh SP: manažér SP, rozpočtár, stavebný majster - sfunkčnenie kancelárie (nájomné, vybavenie kancelárie, operatívny lízing na 1 osobné auto), - nákup základného vybavenia pre stavebnú činnosť (náradie, stroje, MTZ) a automobilu na prepravu osôb napr. Renault Traffic Passenger - bude financované ako nenávratná pomoc zo strany BBSK, - účasť vo verejných obstarávaníach, - výberové konanie na 6 znevýhodnených zamestnancov a k nim 1 špecialistu ako garanta kvality stavebných prác, - nákup materiálu v hodnote 11 000,- EUR pre zabezpečenie zákaziek. <p>Celkové výdavky ročné: 220 420,- EUR Nenávratná pomoc = 33 000,- EUR (15 %)</p>

		Bezúročná návratná pomoc na 1 rok = 44 084,- EUR (20 %) Bezúročná návratná pomoc na 4 roky = 143 336,- EUR (65%)
Koordinátor tvorby sociálnych podnikov	11 000,-	- osobné výdavky pri brutto mzde 1 300,- EUR mesačne - vytvorené bude 1 špecializované pracovné miesto na dohodu o vykonaní práce alebo mandátnu zmluvu od 1.7.2018
Špecializované odborné a analytické práce a zvyšovanie informovanosti	11 458,-	- špecializované odborné práce, ktoré nie je z dôvodu ich špecifickej odbornosti a znalostí možné realizovať interne, v max. hodinovej sadzbe 25 EUR, súvisiace s prípravou podnikateľských zámerov krajských sociálnych podnikov pre rok 2019 - príprava a realizácia školení k využitiu potenciálu sociálnej ekonomiky so zameraním sa na samosprávy a potencionálnych partnerov (firmy, neziskové organizácie, atd.)
Grantová schéma “Sociálne podnikanie BBSK”	100 000,-	- strategické partnerstvo minimálne s jedným sociálnym podnikom v roku 2018 (poskytnutie nenávratnej a bezúročnej návratnej pomoci) - podlieha výberu odbornou komisiou po predložení podnikateľského plánu
CELKOM	342 878,-	

5. Programová priorita: Zvyšovanie uplatniteľnosti absolventov stredných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK

Príprava ucelenej reformy školského systému na území BBSK vrátane racionalizácie škôl podporenej kvalitnými dátovými analýzami bude jednou z kľúčových strategických úloh Rozvojovej agentúry v roku 2018.

V zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK je evidovaných **17 gymnázií a 50 iných stredných škôl**, ktoré obsahujú viac ako 18 000 študentov, čo predstavuje viac ako 80% všetkých (cca takmer 22 500) stredoškôľakov na území BBSK.

5.1 Duálne vzdelávanie: koncepcia a príprava pilotných programov

Vytváranie programov duálneho vzdelávania na stredných školách je pre **udržanie pracovnej sily** v kraji kľúčové. Preto BBSK cez Rozvojovú agentúru pristúpi v roku 2018 k vyhľadaniu partnerov medzi podnikateľmi pre zavedenie **programov duálneho vzdelávania**, s ktorými odborne pripraví projektové zámery pre **minimálne tri programy duálneho vzdelávania pre rok 2019**. Do úvahy prichádzajú odbory ako hotelierstvo, kúpeľná

starostlivosť, strojárstvo, spracovanie dreva, poľnohospodárstvo, finančníctvo – finančná gramotnosť. Zároveň Rozvojová agentúra spracuje ucelenú Konceptiu podpory duálneho vzdelávania v BBSK.

5.2 Banskobystrická malá školská reforma

V roku 2018 BBSK uzatvorilo strategické partnerstvo s OZ Harpúna na projekte **“Banskobystrická malá školská reforma”**, ktorá prinesie do vyučovania technických a prírodovedných predmetov na **minimálne 15 stredných školách** v kraji, inovatívne postupy spojené s výukou informačných technológií a pokročilej biológie - analýzy DNA (t.j.15 krát predmet „Programovanie pre Android a 13x predmet „Analýza DNA“).

Výber škôl zapojených do prvého-pilotného roku programu bude vykonaný s dôrazom na rovnomerné geografické rozloženie tak, aby bol projekt realizovaný najmenej na jednej strednej škole v každom okrese. Cieľom projektu je podporiť študentov stredných škôl v štúdiu technických predmetov v oblasti informatiky, robotiky a genetiky, ktoré sú z pohľadu uplatniteľnosti na trhu práce vysoko perspektívne. Vyučovanie bude zabezpečené s priamym zapojením odborníkov z praxe v jednotlivých oblastiach. Keďže pedagogickí zamestnanci sa podieľajú na vyučovaní spolu externými expertmi, realizácia projektu nemá vplyv na ich úväzky. Metóda bola v predchádzajúcich školských rokoch testovaná na školách v zriaďovateľskej pôsobnosti v Žilinskom samosprávnom kraji, pričom bola študentmi, pedagógmi a riaditeľmi hodnotená vysoko pozitívne. V rámci projektu budú financované najmä mzdy vyučujúcich expertov, nákup učebných pomôcok, cestovné náklady, administratívne a materiálno-technické zabezpečenie projektu. Tento projekt bude podporený Rozvojovou agentúrou ako **pilotný projekt v oblasti zvyšovania uplatniteľnosti absolventov stredných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK.**

Rozpočet projektu na školský rok 2019/2020 pre 15 škôl v BBSK

Miesto spotreby	Spolu za miesto spotreby za školský rok 2019/2020
13 x Škola (2 predmety)	95 940,- EUR (13 x 7 390,-)
2 x Škola (1 predmet)	6 260,- EUR (2 x 3 130,-)
Administratívne a materiálno-technické zabezpečenie	18 400,- EUR
CELKOM	120 600,- EUR

5.3 Grantová schéma Duálne vzdelávanie a cvičné firmy

Rozvojová agentúra zároveň vyhlási “grantovú schému : duálne vzdelávanie a cvičné firmy”, z ktorej podporí už v roku 2018 **minimálne jeden projekt inovatívneho pokročilého prírodovedného a technického vzdelávania** alebo **minimálne tri “cvičné firmy”** na stredných školách.

5.4 Motivačný program “Zostaň v kraji”

BBSK umožní tiež vybraným talentovaným študentom stredných škôl absolvovať odborné stáže vo firmách v kraji alebo na Slovensku, a to cez **motivačný program “Zostaň v kraji”** prepojený na ich zotrvanie v kraji. Tento program bude dlhodobou kampaňou kraja, kde budú zverejňované príbehy tých študentov, ktorí sa po strednej škole našli úspešné zamestnanie v kraji vo vyštudovanom odbore.

Projekt	Suma výdavkov v EUR	Bližšia špecifikácia aktivít a výdavkov projektu
Informačné technológie a analýza DNA	120 600,-	<ul style="list-style-type: none"> - pilotný projekt inovatívneho pokročilého prírodovedného a technického vzdelávania - strategické partnerstvo s OZ Harpúna na projekte “Banskobystrická malá školská reforma” s cieľom efektívnejšie a inovatívnymi metódami výuky pripraviť študentov 15 stredných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK na trh práce
Grantová schéma “Duálne vzdelávanie a cvičné firmy BBSK”	27 551,-	<ul style="list-style-type: none"> - podpora konkrétneho projektu minimálne jednej strednej školy alebo subjektu tretieho sektora v roku 2018 so zameraním na duálne vzdelávanie alebo cvičné firmy, a to formou poskytnutia nenávratnej finančnej pomoci - výber projektov zabezpečí odborná komisia po predložení projektových zámerov podľa pravidiel a podmienok grantovej schémy
Špecializované odborné a analytické práce	5 000,-	<p>Špecializované odborné a analytické práce, ktoré nie je z dôvodu ich špecifickej odbornosti a znalostí možné realizovať interne; v max. hodinovej sadzbe 25 EUR a tieto súvisia s nasledovnými projektmi :</p> <ul style="list-style-type: none"> - s iniciáciou, výberom, odbornou a projektovou prípravou minimálne 3 projektových zámerov duálneho vzdelávania stredných škôl v kraji, ktoré budú podporené v roku 2019 nenávratnou finančnou pomocou, - odbornou prípravou reformy školského systému v BBSK
Motivačný program pre vybraných študentov stredných škôl “ Zostaň v kraji ”	10 000,-	<ul style="list-style-type: none"> - prípravné a realizačné práce na marketingovej kampani spojenej s motiváciou študentov stredných škôl zostať študovať a pracovať v kraji (výdavky sú zameraná na programovanie web stránky, produkciu profilových videí a fotografií úspešných príbehov z kraja, prípravu a publikovaním PR článkov a bloggov

		a podobne), - vybraným študentom umožníme pilotné odborné stáže v úspešných firmách alebo organizáciách v kraji alebo na Slovensku a pokryjeme náklady spojené s týmito stážami
CELKOM	163 151,-	

Záverečné zhrnutie prínosov založenia Rozvojovej agentúry v roku 2018

Cieľom Rozvojovej agentúry je **prístupovať k finančnej alokácii od Úradu BBSK maximálne rozvážne a hospodárne** a priniesť v roku 2018 za tieto finančné zdroje tieto výstupy (výsledky) :

Programová priorita	Výstupy činnosti Rozvojovej agentúry v roku 2018
Koordinácia regionálnych o rozvoja	<ul style="list-style-type: none"> - samostatná krajská inštitúcia schopná čerpať prostriedky z EŠIF a iných grantových mechanizmov v prospech rozvoja kraja - 12 odborných pracovných pozícií presunutých z Úradu BBSK do Rozvojovej agentúry BBSK vrátane vlastnej Sekcie prípravy a implementácie projektov - spracovaných 8 Akčných plánov okresov, ktoré nie sú NRO podľa metodiky NRO - odborné podklady pre aktualizáciu PHSR kraja a územného plánu VÚC - kancelária vyslanca pre najmenej rozvinuté okresy s 1 pracovníkom v Rimavskej Soboti - "malá grantová schéma pre projekty rozvoja v NRO - vytvorené združenie troch krajov s najmenej rozvinutými okresmi (BBSK, PSK, KSK) s vlastným rozpočtom, koordinátorom v zmysle podpísaného Memoranda o spolupráci troch krajov na podporu NRO
Doprava	<ul style="list-style-type: none"> - dátové podklady pre rozhodovanie o realizácii dopravných projektov v kraji a o nákladovosti rekonštrukčných a realizačných prác - intenzita dopravy posúdená z pohľadu cestovného ruchu (dopytovo orientovaná analýza a prognózovanie)
Cestovný ruch	<ul style="list-style-type: none"> - 7 personálne, znalostne a finančne posilnených manažérskych autorít pre riadenie cestovného ruchu - oblastných organizácií cestovného ruchu (OOCR), - 14 novovybraných a odborne vyškolených pracovníkov riadenia cestovného ruchu v destináciách kraja, - 7 novovytvorených strategických dokumentov "Konceptií rozvoja destinácie", - zakúpené hardvérové a softvérové riešenie pre GIS systémy vrátane dát a mapových podkladov, - zakúpené marketingové dáta pre rozhodovanie destinácií a zrealizovaný jednotný prieskum návštevnického správania na najnavštevovanejších turistických bodoch záujmu v kraji, - interná grantová schéma výlučne pre OOCR pre rozvojové projekty destinácií

	<ul style="list-style-type: none"> - podporených minimálne 20 rozvojových projektov destinácií - dizajn kraja a OOCRiek aplikovaný pre potreby cestovného ruchu a destinačného marketingu, - 1 imidžová podporná web stránka kraja pre jej destinácie, - 1 interiérová a exteriérová prezentačná expozícia kraja a jej destinácií, - 1 koordinátor projektu zavedenia regionálnych pultov, - 7 regionálnych pultov na najnavštevovanejších miestach kraja, - 1 prezentačný foodtruck na regionálne produkty, - úspešne zvládnutá prezentácia kraja na Medzinárodných leteckých dňoch SIAF 2018 v spoločnej imidžovej expozícii kraja a jeho destinácií,
Sociálna ekonomika	<ul style="list-style-type: none"> - pilotný sociálny podnik na jednoduché stavebné práce kraja založený v Brezne s 10 zamestnancami, z toho 6 zo znevýhodnených skupín, - grantová schéma "Sociálne podnikanie BBSK" - 1 koordinátor tvorby sociálnych podnikov s ekonomickou špecializáciou, - podporený minimálne 1 sociálny podnik v strategickom partnerstve, - odborne pripravené minimálne 3 sociálne podniky na založenie v roku 2019 vrátane Agentúry dočasného zamestnávania,
Zvyšovanie uplatniteľnosti absolventov stredných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK	<ul style="list-style-type: none"> - 1 pilotný program inovatívneho pokročilého prírodovedného a technického vzdelávania v strategickom partnerstve so zapojením 15 stredných škôl v kraji - grantová schéma pre "Duálne vzdelávanie a cvičné firmy" - 1 podporený program duálneho vzdelávania alebo 3 cvičné firmy na stredných školách 3 projekty duálne vzdelávania odborne pripravené na rok 2019, - spustená dlhodobá motivačná kampaň na študentov SŠ "Zostaň v kraji" - minimálne 3 vybraní študenti zo stredných škôl na odbornej stáži v zahraničí - pripravená komplexná reforma racionalizácie školského systému na území kraja podložená dátovými analýzami

Predkladaný materiál je v súlade s Ústavou Slovenskej republiky a jej znenie neodporuje všeobecne záväzným právnym predpisom Slovenskej republiky.

Ekonomická časť:

Čo sa týka formy, na základe ktorej bude nezisková organizácia vykonávať v prospech Banskobystrického samosprávneho kraja verejno - prospešnú činnosť, táto zmluva bude uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka s názvom Zmluva o spolupráci a o poskytovaní verejno-prospešných služieb. V prípade nedočerpania poskytnutých finančných prostriedkov v bežnom rozpočtovom roku pri prerokovaní výsledku hospodárenia zakladateľ použije finančné prostriedky v prospech ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o. na nasledujúci rozpočtový rok.

Čo sa týka príjmov na strane neziskovej organizácie z príjmov predmetnej zmluvy sa budú uhrádzať nasledovné výdavky, a to: prevádzkové výdavky (osobné, jednorazové a prevádzkové), výdavky súvisiace so všeobecne prospešnou činnosťou neziskovej organizácie.

Nezisková organizácia bude poskytovať verejno-prospešnú činnosť v zmysle vyššie druhovo vymedzenej zmluvy, buď samostatne alebo prostredníctvom tretích osôb, pričom spôsob spolupráce medzi neziskovou organizáciou a tretími osobami (najmä nie však výlučne výber zmluvného vzťahu ako aj obsah vzájomných práv a povinností vyplývajúci z takéhoto dotknutého vzťahu) bude ponechaný na autonómnu vôľu neziskovej organizácie a tretej osoby.

Založenie neziskovej organizácie bude mať vplyv na rozpočet Banskobystrického samosprávneho kraja, a to vo výške 1 700 000,00 EUR titulom zmluvy medzi zakladateľom a neziskovou organizáciou.

Finančné zdroje budú čerpané z nasledovných rozpočtových kapitol :

- vo výške 167 265,00 EUR z programu 006 Administratíva a
- vo výške 1 532 735,00 EUR z programu 014 REZERVA BBSK

Nezisková organizácia ako organizácia sektora verejnej správy bude povinná vzhľadom na počiatočnú výšku finančných prostriedkov pri svojej činnosti postupovať okrem iných zákonov aj podľa zák. č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve.

ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.

so sídlom: Námestie SNP 14585/1, 974 01 Banská Bystrica

ZAKLADACIA LISTINA

ZAKLADACIA LISTINA

o založení neziskovej organizácie

Čl. I

Prehlásenie zakladateľa

Banskobystrický samosprávny kraj, so sídlom Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica, IČO: 37 828 100, zastúpený podľa § 16 ods. 3 zákona NR SR č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov predsedom Ing. Jánom Lunterom (ďalej len „zakladateľ“), na základe Uznesenia č./2018 svojho zastupiteľstva zo dňa 26.04.2018 v súlade s ustanovením § 16 písm. j) zákona NR SR č. 503/2001 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja a podľa zákona NR SR č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 213/1997“), zakladá touto listinou

n e z i s k o v ú o r g a n i z á c i u

za účelom podporovania regionálneho rozvoja a poskytovania služieb s ním súvisiacich tak, ako je v ďalších ustanoveniach tejto listiny uvedené.

Čl. II

Názov, sídlo a doba trvania organizácie

1. Názov neziskovej organizácie je: ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o. (ďalej len „organizácia“).
2. Sídlom organizácie je: Námestie SNP 14585/1, 974 01 Banská Bystrica.
3. Organizácia sa zakladá na dobu: neurčitú.
4. Do dňa vzniku organizácie bude konať vo veciach súvisiacich so vznikom organizácie Ing. Matúš Hollý, [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED].

Čl. III

Druh všeobecne prospešných služieb

1. Predmetom činnosti organizácie je poskytovanie všeobecne prospešných služieb na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
2. Všeobecne prospešné služby uvedené v ods. 1 tohto článku, ktoré bude organizácia poskytovať, sú najmä nie však výlučne nasledovné aktivity:
 - a) služby regionálneho rozvoja a zamestnanosti pre oblasť dopravy, cestovného ruchu, sociálnej ekonomiky a zvyšovania uplatniteľnosti absolventov stredných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti zakladateľa,
 - b) spracovanie projektových žiadostí a implementácia rozvojových projektov,
 - c) tvorba regionálnych štúdií, analýz a odborných prác a účasť na tvorbe koncepčných a strategických dokumentov,
 - d) poskytovanie informačných a poradenských služieb ohľadom čerpania pomoci z fondov EÚ a ostatných nástrojov regionálneho rozvoja,
 - e) vyhľadávanie vhodných výziev a zdrojov na financovanie programových priorít regionálneho rozvoja,
 - f) spolupráca s orgánmi verejnej moci, a to od miestnej úrovne až po ústrednú,
 - g) spolupráca s lokálnymi podnikateľskými ako aj nepodnikateľskými subjektmi,
 - h) podpora jednotlivých regiónov zakladateľa so zameraním sa najmä na najmenej rozvinuté regióny,

- i) tvorba sociálnych podnikov a uzatváranie strategického partnerstva so zamestnávateľmi, súkromnými subjektmi a verejnoprávnymi subjektmi so zameraním sa predovšetkým na sociálny rozmer (bez tvorby zisku),
 - j) zvyšovanie zamestnanosti s osobitným zameraním sa na absolventov stredných škôl a znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie,
 - k) tvorba koncepcie opráv a rekonštrukcií ciest II. a III. triedy v správe zakladateľa,
 - l) realizácia dopravného prieskumu, a to najmä, nie však výlučne za účelom potreby plánovania rozvoja cestovného ruchu,
 - m) monitorovanie dopadov projektov a aktivít regionálneho rozvoja,
 - n) podpora medzinárodnej spolupráce, medziregionálnej spolupráce a tvorby partnerstiev,
 - o) podpora sociálnej starostlivosti s osobitným zameraním na najzraniteľnejšie skupiny obyvateľstva,
 - p) podpora budovania národnej, národnostnej, regionálnej a európskej identity.
3. Služby uvedené v ods. 1 tohto článku môže organizácia poskytovať aj v spolupráci aj s ďalšími subjektmi v oblasti totožnej resp. obdobnej, na ktorú je organizácia zriadená.

Čl. IV Správna rada

1. Za prvých členov správnej rady organizácie na obdobie prvých piatich rokov odo dňa vzniku organizácie boli zakladateľom v súlade s ustanovením § 19 ods. 1 zákona č. 213/1997 vymenovaní:
 - Mgr. Ondrej Lunter, [REDACTED]
 - Mgr. Martin Daniš, [REDACTED]
 - PhDr. Ján Beljak, PhD., [REDACTED]
 - MUDr. Peter Juhász, [REDACTED]
 - Ľubomír Motyčka, [REDACTED]
2. Zakladateľ ustanovuje, v súlade s ustanovením § 7 písm. a) v spojitosti s ustanovením § 19 ods. 2 písm. g) zákona č. 213/1997, že počas existencie organizácie, bude vždy 5 členov správnej rady voliť a odvolávať alebo podávať návrh na ich voľbu alebo odvolanie zakladateľ. Zakladateľ rozhodne, ktorú z možných variant použije. V prípade, ak zakladateľ podá návrh na zvolenie alebo odvolanie člena správnej rady, je týmto návrhom správna rada viazaná. Nerešpektovanie návrhu zakladateľa môže viesť k odvolaniu z funkcie člena správnej rady.

Čl. V Riaditeľ

1. Riaditeľ organizácie je jej štatutárnym orgánom, riadi jej činnosť a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach organizácie, ak nie sú zákonom č. 213/1997, zakladacou listinou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
2. Zakladateľ za prvého riaditeľa organizácie vymenoval Ing. Matúša Hollého, [REDACTED]
3. Funkčné obdobie prvého riaditeľa je časovo obmedzené na dobu 6 mesiacov odo dňa vzniku organizácie.

Čl. VI Dozorná rada

1. Za prvých členov dozornej rady organizácie na obdobie prvých piatich rokov odo dňa vzniku organizácie boli zakladateľom vymenovaní:

- Ing. Igor Kašper, nar. [REDACTED]
[REDACTED]
- Mgr. Mikuláš Pál, [REDACTED]
[REDACTED]
- Ing. Martin Turčan, [REDACTED]
[REDACTED]
- Mgr. art. Roman Malatinec, [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
[REDACTED]
- Ing. Zoltán Czíprusz, [REDACTED]
[REDACTED]

Čl. VII

Záverečné ustanovenia

1. Organizácia začne svoju činnosť dňom nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o vykonaní zápisu do registra neziskových organizácií, ktoré vydá Okresný úrad Banská Bystrica.
2. Organizácia je založená dňom podpísania tejto listiny.
3. Táto listina je vyhotovená v 3 vyhotoveniach.

V Banskej Bystrici dňa,

Za zakladateľa:

.....

Banskobystrický samosprávny kraj
Ing. Ján Lunter
predseda
(podpis úradne overený)

ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.

so sídlom: Námestie SNP 14585/1, 974 01 Banská Bystrica

Š T A T Ú T

Š T A T Ú T

neziskovej organizácie

Čl. I

Názov, sídlo a doba trvania organizácie

1. Názov organizácie je: ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o. (ďalej len „organizácia“).
2. Sídлом organizácie je: Námestie SNP 14585/1, 974 01 Banská Bystrica.
3. Organizácia sa zakladá na dobu neurčitú.

Čl. II

Spôsob založenia organizácie

Organizáciu založil Banskobystrický samosprávny kraj, so sídlom Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica, IČO: 37 828 100, zastúpený podľa § 16 ods. 3 zákona NR SR č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov predsedom Ing. Jánom Lunterom (ďalej len „zakladateľ“), na základe Uznesenia č./2018 z svojho zastupiteľstva zo dňa 26.04.2018, v súlade s ustanovením § 16 písm. j) zákona NR SR č. 503/2001 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja a podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 213/1997“), zakladacou listinou zo dňa

Čl. III

Druh všeobecne prospešných služieb

1. Predmetom činnosti organizácie je poskytovanie všeobecne prospešných služieb na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
2. Všeobecne prospešné služby uvedené v ods. 1 tohto článku, ktoré bude organizácia poskytovať, sú najmä nie však výlučne nasledovné aktivity:
 - a) služby regionálneho rozvoja a zamestnanosti pre oblasť dopravy, cestovného ruchu, sociálnej ekonomiky a zvyšovania uplatniteľnosti absolventov stredných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti zakladateľa,
 - b) spracovanie projektových žiadostí a implementácia rozvojových projektov,
 - c) tvorba regionálnych štúdií, analýz a odborných prác a účasť na tvorbe koncepčných a strategických dokumentov,
 - d) poskytovanie informačných a poradenských služieb ohľadom čerpania pomoci z fondov EÚ a ostatných nástrojov regionálneho rozvoja,
 - e) vyhľadávanie vhodných výziev a zdrojov na financovanie programových priorít regionálneho rozvoja,
 - f) spolupráca s orgánmi verejnej moci, a to od miestnej úrovne až po ústrednú,
 - g) spolupráca s lokálnymi podnikateľskými ako aj nepodnikateľskými subjektmi,
 - h) podpora jednotlivých regiónov zakladateľa so zameraním sa najmä na najmenej rozvinuté regióny,
 - i) tvorba sociálnych podnikov a uzatváranie strategického partnerstva so zamestnávateľmi, súkromnými subjektmi a verejnoprávnymi subjektmi so zameraním sa predovšetkým na sociálny rozmer (bez tvorby zisku),
 - j) zvyšovanie zamestnanosti s osobitným zameraním sa na absolventov stredných škôl a znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie,
 - k) tvorba koncepcie opráv a rekonštrukcií ciest II. a III. triedy v správe zakladateľa,

- l) realizácia dopravného prieskumu, a to najmä, nie však výlučne za účelom potreby plánovania rozvoja cestovného ruchu,
 - m) monitorovanie dopadov projektov a aktivít regionálneho rozvoja,
 - n) podpora medzinárodnej spolupráce, medziregionálnej spolupráce a tvorby partnerstiev,
 - o) podpora sociálnej starostlivosti s osobitným zameraním na najzraniteľnejšie skupiny obyvateľstva,
 - p) podpora budovania národnej, národnostnej, regionálnej a európskej identity.
3. Služby uvedené v ods. 1 tohto článku môže organizácia poskytovať aj v spolupráci aj s ďalšími subjektmi v oblasti totožnej resp. obdobnej, na ktorú je organizácia zriadená.

Čl. IV

Spôsob zverejnenia podmienok poskytovania služieb

1. Organizácia zverejňuje podmienky poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb nasledovnými spôsobmi:
- v sídle organizácie,
 - na požiadanie fyzických alebo právnických osôb elektronickou poštou alebo telefonicky,
 - prostredníctvom internetu a web stránky organizácie.

Čl. V

Orgány organizácie

1. Orgánmi organizácie sú:
- a) správna rada,
 - b) riaditeľ,
 - c) dozorná rada.

Čl. VI

Správna rada

1. Správna rada má 5 členov a je najvyšším orgánom organizácie. Prví členovia správnej rady organizácie sú vymenovaní v súlade s ustanovením § 19 ods. 1 zákona č. 213/1997 zakladateľom na obdobie piatich rokov odo dňa vzniku organizácie. Ďalšie funkčné obdobie členov správnej rady je štyri roky. Opätovné zvolenie toho istého člena správnej rady na ďalšie funkčné obdobie je možné.
2. V súlade s ustanovením čl. IV ods. 2 zakladacej listiny vždy 5 členov správnej rady volí a odvoláva alebo podáva návrh na voľbu alebo odvolanie 5 členov správnej rady zakladateľ. Zakladateľ rozhodne, ktorú z uvedených variant použije. V prípade, ak zakladateľ podá návrh na zvolenie alebo odvolanie člena správnej rady, je týmto návrhom správna rada viazaná. Nerešpektovanie návrhu zakladateľa môže viesť k odvolaniu z funkcie člena správnej rady. Zakladateľ za členov správnej rady vyberá osobnosti odborne erudované, so záujmom o veci verejné, ktorých záujmom je prispieť k ekonomickému, kultúrnemu, spoločenskému rozvoju Banskobystrického samosprávneho kraja.
3. Správna rada volí zo svojich členov predsedu a podpredsedu správnej rady.
4. Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov, ak zákon č. 213/1997 neustanovuje inak.
5. Členstvo v správnej rade zaniká:
- a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) odstúpením,
 - c) odvolaním, ak člen správnej rady poruší ustanovenia zákona č. 213/1997 alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní najmenej na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady, alebo prestane spĺňať podmienky podľa § 20 zákona č. 213/1997,
 - d) smrťou.
 - e) ak to ustanovuje tento štatút alebo zakladacia listina.

6. Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Správnu radu zvoláva jej predseda. Na návrh dozornej rady alebo jednej tretiny členov správnej rady musí byť zvolaná vždy najneskôr do 10 dní od doručenia návrhu na jej zvolanie.
7. Ak požiada o zvolanie správnej rady zakladateľ, je predseda alebo podpredseda povinný zvolať správnu radu tak, aby sa konala najneskôr do 10 dní od obdržania písomnej žiadosti zakladateľa.
8. Správna rada:
 - a) schvaľuje rozpočet organizácie najneskôr do 31. marca príslušného kalendárneho roka,
 - b) schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení organizácie,
 - c) rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vyporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia,
 - d) na návrh riaditeľa organizácie schvaľuje jej organizačnú štruktúru,
 - e) podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,
 - f) volí a odvoláva členov správnej rady v súlade s čl. VI ods. 2 štatútu,
 - g) volí a odvoláva členov dozornej rady,
 - h) volí a odvoláva riaditeľa organizácie a určuje jeho plat resp. odplatu,
 - i) schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,
 - j) v prípade, ak podľa zákona č. 213/1997 musí byť ročná účtovná závierka overená audítorom, schvaľuje osobu audítora,
 - k) rozhoduje o zmenách v štatúte, a to dvojtretinovou väčšinou,
 - l) rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene organizácie,
 - m) rozhoduje o pridelení finančných prostriedkov v rámci interných grantových a dotačných schém.
9. Zmluvu, na základe ktorej riaditeľ vykoná svoju funkciu uzatvára (podpisuje) za organizáciu predseda správnej rady.
10. Predseda správnej rady predkladá k nahliadnutiu zakladateľovi pred ich schválením - ročnú účtovnú závierku, výročnú správu o činnosti a hospodárení organizácie, návrh na použitie zisku alebo úhrady strát, plán aktivít a rozpočet organizácie na nasledujúci kalendárny rok.
11. Predseda správnej rady kontrahuje právne úkony uvedené v čl. VII. ods. 7 štatútu.
12. Členstvo v správnej rade organizácie je dobrovoľná a neplatená funkcia. Členom patrí len náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie podľa zákona NR SR č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách.

Čl. VII Riaditeľ

1. Riaditeľ organizácie je jej štatutárnym orgánom, riadi jej činnosť a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach organizácie, ak nie sú zákonom č. 213/1997, zakladacou listinou alebo týmto štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
2. Riaditeľ organizácie vykonáva svoju funkciu na základe pracovnej zmluvy, mandátnej zmluvy alebo zmluvy o výkone funkcie, prípadne inej vhodnej zmluvy v zmysle právneho poriadku SR.
3. Riaditeľa organizácie volí a odvoláva v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 213/1997 správna rada. Prvého riaditeľa vymenováva zakladateľ, pričom jeho funkčné obdobie je časovo obmedzené na dobu 6 mesiacov odo dňa vzniku organizácie. Prvý riaditeľ bude vykonávať svoju funkciu na základe zmluvy o výkone funkcie s odplatu 1 euro za celé funkčné obdobie.
4. Riaditeľ organizácie najmä:
 - a) zabezpečuje vykonanie uznesení správnej rady, ak sú v nich uložené úlohy,
 - b) zabezpečuje vyhotovenie návrhu rozpočtu organizácie na príslušný rok a predkladá ho na schválenie správnej rade najneskôr do 30. novembra predchádzajúceho roka,
 - c) zabezpečuje zdroje financovania organizácie v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 213/1997,
 - d) zabezpečuje uloženie ročnej účtovnej závierky overenej audítorom v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 213/1997 najneskôr do 15. apríla vo verejnej časti registra účtovných závierok,
 - e) zabezpečuje vypracovanie výročnej správy o činnosti a hospodárení organizácie najneskôr do 30. júna,

- f) zabezpečuje zverejnenie výročnej správy organizácie v sídle organizácie a na jej webovom sídle a jej uloženie do verejnej časti registra účtovných závierok do 15. júla.
- 5. Riaditeľa správna rada odvolá, ak
 - a) bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,
 - b) vykonáva činnosť uvedenú v § 27 zákona č. 213/1997,
 - c) o to sám požiada.
- 6. Riaditeľa môže správna rada odvolať, ak
 - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami tohto zákona, zakladacou listinou alebo štatútom,
 - c) to navrhla dozorná rada alebo člen správnej rady.
- 7. V súlade s ust. § 23 ods. 2 zákona č. 213/1997 dochádza k obmedzeniu práva riaditeľa konať v mene organizácie, a to tak, že riaditeľ potrebuje písomný súhlas (kontrasignáciu) zo strany predsedu správnej rady na úkony, ktorými organizácia:
 - a) vykonáva zamestnávateľské práva,
 - b) nadobúda alebo scudzuje nehnuteľnosti, a to bez ohľadu na hodnotu nehnuteľností,
 - c) zriaďuje práva tretích osôb k hnutelným veciam a nehnuteľným veciam vo vlastníctve organizácie (ako napr. záložné právo, zádržné právo, zabezpečovací prevod práva, vecné bremeno, nájom, výpožička a iné práva v prospech tretích osôb),
 - d) nakladá s majetkovými právami organizácie v hodnote jednorazového plnenia od 1.000,- EUR vrátane,
 - e) zakladá (spoluzakladá) iné právnické osoby, alebo na vznik členstva v združení,
 - f) uzatvára zmluvy o úvere alebo zmluvy o pôžičke v hodnote jednorazového plnenia od 300,- EUR vrátane,
 - g) uzatvára akékoľvek zmluvné záväzky v hodnote jednorazového plnenia zo strany organizácie od 300,- EUR vrátane,
 - h) preberá ručenia za peňažný ako aj nepeňažný záväzok tretej osoby,
 - i) preberá dlhy alebo prístupuje k dlhom tretej osoby.

Čl. VIII

Dozorná rada

1. Dozorná rada je kontrolným orgánom organizácie, ktorý dohliada na činnosť a hospodárenie organizácie.
2. Funkčné obdobie dozornej rady je štyri roky, pričom funkčné obdobie prvých členov dozornej rady je päť rokov odo dňa vzniku organizácie. Opätovné zvolenie toho istého člena dozornej rady na ďalšie funkčné obdobie je možné.
3. Na platné rozhodnutie dozornej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov, ak zákon č. 213/1997 neustanovuje inak.
4. Členov dozornej rady volí a odvoláva správna rada.
5. Ustanovenie čl. VI ods. 3 tohto štatútu platí pre členov dozornej rady primerane.
6. Členovia dozornej rady sú oprávnení:
 - a) oboznamovať sa so všetkými písomnosťami a dokladmi súvisiacimi s činnosťou organizácie, ktoré je organizácia povinná predložiť najneskôr do 7 dní odo dňa písomného doručenia požiadavky,
 - b) kontrolovať vedenie účtovníctva,
 - c) preskúmať ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a svoje vyjadrenie k nim predkladá správnej rade,
 - d) upozorňovať správnu radu na zistené nedostatky,
 - e) navrhovať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov,
 - f) vykonávať ďalšiu činnosť v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 213/1997.
7. Členstvo v dozornej rade zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) odstúpením,
 - c) odvolaním z funkcie zo strany správnej rady,
 - d) smrťou

- e) ak to ustanovuje tento štatút alebo zakladacia listina.
8. Členstvo v dozornej rade organizácie je dobrovoľná a neplatená funkcia. Členom patrí len náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie podľa zákona NR SR č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách.

Čl. IX Zákaz konkurencie

1. Člen správnej rady, riaditeľ a člen dozornej rady nesmie vo vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou organizácie, ani sprostredkovať pre iné osoby obchody organizácie.

Čl. X Zápisnice o schôdzach orgánov

1. Zo zasadnutia správnej rady sa vyhotovuje zápisnica, ktorú podpisuje predseda, resp. v jeho neprítomnosti podpredseda alebo iný, správnou radou poverený člen správnej rady a zapisovateľ. Zápisnica obsahuje program rokovania a presné znenie prijatých uznesení správnej rady. Podľa obsahu zápisnice sa táto dáva k dispozícii riaditeľovi organizácie a zakladateľovi.
2. Ustanovenie odseku 1 tohto článku platí tiež pre zasadnutia dozornej rady s tým, že podľa obsahu zápisnice sa táto dáva k dispozícii v jednom vyhotovení riaditeľovi, správnej rade a zakladateľovi.
3. Zápisnice z rokovaní orgánov organizácie sa uschovávajú po dobu piatich rokov.

Čl. XI Hospodárenie a výročná správa organizácie

1. Organizácia hospodári podľa rozpočtu schváleného na príslušný kalendárny rok na základe návrhu riaditeľa organizácie správnou radou v lehote ako je uvedené v čl. VI ods. 8 písm. a) tohto štatútu.
2. Účtovným obdobím organizácie je kalendárny rok. Nezisková organizácia ako organizácia sektora verejnej správy bude povinná vzhľadom na výšku členského príspevku pri svojej činnosti postupovať okrem iných zákonov aj podľa zák. č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve.
3. Organizácia musí dať svoju ročnú účtovnú závierku overiť audítorovi, ak dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu štátneho fondu a z rozpočtu obce prekročia v roku, za ktorý je ročná účtovná závierka zostavená sumu 33 193 EUR, alebo ak všetky príjmy organizácie prekročia 165 969 EUR.
4. Správna rada, riaditeľ i dozorná rada organizácie musia dbať o to, aby náklady (výdavky) organizácie boli vynaložené účelne a ich výška bola primeraná výsledkom a kvalite a množstvu poskytovaných všeobecne prospešných služieb v danom regióne.
5. Organizácia sa nemôže zúčastňovať na podnikaní iných osôb a nemôže uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve.
6. Príjmy z činnosti organizácie podliehajú daňovým povinnostiam podľa platných daňových zákonov.
7. V zmysle štatútu zakladateľa č. 135/2015 z 24. apríla 2015 potvrdeného 21. mája 2015 článku 12 ods. 4 písm. b) je hlavný kontrolór zakladateľa oprávnený kontrolovať organizáciu.
8. Prostriedky organizácie nesmú byť použité na financovanie činnosti politických strán a politických hnutí ani na prospech kandidáta na volenú funkciu.
9. Organizácia nesmie viazať poskytovanie svojich všeobecne prospešných služieb na poskytovanie darov od fyzických osôb alebo právnických osôb.
10. Po uplynutí účtovného obdobia, najneskôr do 30. júna nasledujúceho roka organizácia vypracuje výročnú správu, ktorá musí obsahovať informácie a údaje uvedené v § 34 ods. 2 zákona č. 213/1997:
- prehľad činnosti vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia organizácie,

- ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
 - výrok audítora k ročnej účtovnej závierke, ak ju audítor overoval,
 - prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
 - prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov,
 - stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie,
 - zmeny a nové zloženie orgánov organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - ďalšie údaje určené správnou radou.
11. Výročná správa bude k dispozícii verejnosti na nahliadnutie v sídle organizácie.
12. Nezisková organizácia môže podnikat' podľa osobitných predpisov za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená.

Čl. XII

Majetok organizácie

1. Organizácia môže nadobudnúť majetok spôsobmi uvedenými v príslušných ustanoveniach zákona č. 213/1997 a ďalších právnych predpisov.

Čl. XIII

Zrušenie a zánik organizácie

1. Nezisková organizácia sa zrušuje
- a) uplynutím času, na aký bola založená,
 - b) dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté,
 - c) rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
 - d) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,
 - e) vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.
2. Konkrétne dôvody zrušenia a zániku organizácie, postup orgánov organizácie, resp. postup štátnych orgánov pri zrušení organizácie sú uvedené v ustanoveniach § 14 až § 17 zákona č. 213/1997.
3. Ak dôjde k zlúčeniu alebo splynutiu organizácie s inou neziskovou organizáciou alebo nadáciou, riaditeľ novovzniknutej organizácie zmeny, ktoré z tohto zlúčenia alebo splynutia vyplývajú a sú predmetom zápisu do registra neziskových organizácií, oznámi bezodkladne príslušnému registrovému úradu.
4. V prípade zrušenia organizácie podľa čl. XIII ods. 1, písm. a) až e) určí správna rada na návrh riaditeľa organizácie osobu likvidátora a jeho odmenu. Likvidátora môže správna rada aj v priebehu likvidácie odvolať, ak likvidátor neplní povinnosti z tejto funkcie vyplývajúce. Likvidátor sa tiež môže tejto funkcie vzdať písomným oznámením adresovaným predsedovi správnej rady. V takom prípade je odstupujúci likvidátor povinný vyhotoviť účtovnú závierku, správu o priebehu likvidácie ku dňu skončenia funkcie likvidátora a vyhotoviť písomné upozornenie, aké opatrenia treba urobiť na odvrátenie škody.
5. Po ukončení likvidácie likvidátor predloží účtovnú závierku ku dňu skončenia likvidácie a tiež správu o priebehu likvidácie správnej rade.
6. Ustanovenia Obchodného zákonníka, upravujúce povinnosti a postavenie likvidátora sa použijú pri likvidácii organizácie primerane.
7. Likvidácia sa nevyžaduje, ak sa organizácia zlúči alebo splynie s inou neziskovou organizáciou alebo nadáciou, alebo ak organizácia nemá žiaden majetok, alebo ak sa zamietol návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.
8. Organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra neziskových organizácií vedeného príslušným registrovým úradom.
9. Na postup pri zrušení organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik organizácie sa použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodných spoločností.

10. Pri zrušení organizácie zlúčením alebo splynutím a s inou neziskovou organizáciou alebo nadáciou majetok organizácie prechádza na tú neziskovú organizáciu alebo nadáciu, s ktorou sa organizácia zlúči, alebo ktorá vznikne jej splynutím.

Čl. XIV **Záverečné ustanovenia**

1. Organizácia vznikne dňom nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o vykonaní zápisu do registra neziskových organizácií, ktoré vydá Okresný úrad Banská Bystrica.
2. Organizácia je založená dňom podpísania zakladacej listiny.
3. Tento štatút vydáva zakladateľ pri založení organizácie a je priložený k zakladacej listine organizácie.
4. Pri výkone svojej činnosti sa členovia orgánov organizácie spravujú ustanoveniami zakladacej listiny, týmto štatútom a zákonom č. 213/1997.

V Banskej Bystrici

Za zakladateľa:

Banskobystrický samosprávny kraj
Ing. Ján Lunter
predseda

.....

Čestné vyhlásenie
zakladateľa o tom, v ktorých neziskových organizáciách pôsobil
alebo pôsobí ako zakladateľ alebo člen orgánov neziskovej
organizácie
(§ 10 ods. 3 zákona o neziskových organizáciách)

Banskobystrický samosprávny kraj, IČO: 37 828 100 so sídlom Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica, zastúpený podľa § 16 ods. 3 zákona NR SR č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov predsedom Ing. Jánom Lunterom ako zakladateľ neziskovej organizácie ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického, n.o., so sídlom: Námestie SNP 1, 974 01 Banská Bystrica, založenej na základe Zakladacej listiny zo dňa

č e s t n e v y h l a s u j e m ,

- a) že pôsobím ako zakladateľ v nasledovných neziskových organizáciách:
- Agentúra na podporu regionálneho rozvoja BBSK, n.o. v likvidácii, IČO: 37 954 237, so sídlom Námestie SNP 23 97401 Banská Bystrica;
 - CESTA - Regionálne centrum partnerstiev sociálnej inklúzie, n.o. v likvidácii, IČO: 45 732 949, so sídlom Nám. SNP 23, 974 01 Banská Bystrica,
- b) že nepôsobím ako člen orgánov v žiadnej neziskovej organizácii.

.....

Banskobystrický samosprávny kraj
Ing. Ján Lunter
predseda
(podpis úradne overený)

Súhlas s umiestnením sídla

Banskobystrický samosprávny kraj, so sídlom Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica, SR, IČO: 37 828 100, zastúpený predsedom Ing. Jánom Lunterom, ako výlučný vlastník nehnuteľnosti (vrátane jej súčastí a príslušenstiev) vedenej Okresným úradom Banská Bystrica, katastrálnym odborom, nachádzajúcej sa v okrese Banská Bystrica, obci Banská Bystrica, katastrálnom území Banská Bystrica, zapísanej na LV č. 4076, a to stavby - budova so súpisným č. 14585, postavenej na pozemku parcely registra "C", parcelné číslo 1449/4 o výmere 377 m², druh pozemku zastavané plochy a nádvoria (ďalej aj ako „nehnuteľnosť“), týmto

v y h l a s u j e m,

že **udeľujem súhlas** neziskovej organizácii **Rozvojová agentúra Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.**, založenej Zakladacou listinou zo dňa k tomu, aby si v priestoroch vyššie špecifikovanej nehnuteľnosti zriadila sídlo spoločnosti a adresu vyššie špecifikovanej nehnuteľnosti **Námestie SNP 14585/1, 974 01 Banská Bystrica**, zapísala ako svoje sídlo do príslušného registra, štatistickom úrade, na daňovom úrade a/alebo inej evidencie ustanovenej všeobecne záväznými právnymi predpismi.

V Banskej Bystrici, dňa

.....
Banskobystrický samosprávny kraj
Ing. Ján Lunter
predseda
(podpis úradne overený)

ZMLUVA O VÝKONE FUNKCIE RIADITEĽA NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej ako „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami

1. **Nezisková organizácia:** ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.
Sídlo: Námestie SNP 14585/1, 974 01 Banská Bystrica
IČO:
DIČ:
Právna forma: nezisková organizácia
Oprávnená osoba uzatvoriť zmluvu:....., predsedu správnej rady
Založená: na základe zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zákon č. 213/1997)

(ďalej len „nezisková organizácia“ v príslušnom gramatickom tvare)

a

2. **Riaditeľ:** Ing. Matúš Hollý
Trvale bytom: [REDACTED]
Nar.: [REDACTED]
Číslo OP:
Občan: SR

(ďalej len „riaditeľ“ v príslušnom gramatickom tvare)
(spolu ďalej aj ako „zmluvné strany“)

Článok I. Predmet zmluvy

1. Touto zmluvou sa riaditeľ zaväzuje vykonávať pre neziskovú organizáciu funkciu riaditeľa neziskovej organizácie za podmienok uvedených v tejto zmluve, pričom táto činnosť zahŕňa najmä nie však výlučne nasledovné úkony: riadenie činnosti neziskovej organizácie, konanie v mene neziskovej organizácie, zabezpečovanie výkonu uznesení správnej rady neziskovej organizácie (ak sú v nich uložené úlohy), zabezpečovanie vyhotovení návrhu rozpočtu neziskovej organizácie na príslušný rok a predkladanie ho na schválenie správnej rade neziskovej organizácie do 30. novembra predchádzajúceho roka, zabezpečovanie financovania neziskovej organizácie (a to v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 213/1997), zabezpečovanie uloženia ročnej účtovnej závierky overenej audítorom v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 213/1997 najneskôr do 15. apríla vo verejnej časti registra účtovných závierok, zabezpečovanie vypracovania výročnej správy o činnosti a hospodárení organizácie najneskôr do 30. júna, zabezpečovanie zverejnenia výročnej správy

neziskovej organizácie v sídle organizácie a jej uloženie do verejnej časti registra účtovných závierok do 15. júla a v obstarávaní záležitostí neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom č. 213/1997, zakladacou listinou neziskovej organizácie alebo štatútom neziskovej organizácie vyhradené do pôsobnosti iných orgánov neziskovej organizácie.

Článok II. Odplatnosť zmluvy

1. Nezisková organizácia sa za vykonanie činností v zmysle predmetu tejto zmluvy zaväzuje zaplatiť riaditeľovi odplatu **vo výške 1,- EUR za celú dobu trvania tejto zmluvy, a to po zániku tejto zmluvy.**
2. Po uhradení dohodnutej odplaty v ods. 1 tohto článku zo strany neziskovej organizácie riaditeľovi sa riaditeľ nebude na základe tejto zmluvy ani na základe iného právneho titulu domáhať od neziskovej organizácie ďalšieho peňažného alebo nepeňažné plnenia.

Článok III. Doba trvania zmluvy a spôsob ukončenia zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára **na dobu určitú, a to od do**
2. Zmluva zaniká predovšetkým uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená.
3. Nezisková organizácia môže za podmienok špecifikovaných v Štatúte neziskovej organizácie zo dňa túto zmluvu písomne odvolať. V takom prípade účinky odvolania nastanú v okamihu doručenia odvolania riaditeľovi.
4. Riaditeľ môže zmluvu písomne vypovedať, pričom výpovedná doba je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená neziskovej organizácii.

Článok IV. Povinnosti riaditeľa

1. Riaditeľ sa zaväzuje vykonávať činnosti podľa tejto zmluvy so starostlivosťou riadneho hospodára a lojalitou k neziskovej organizácii, a to v súlade so záujmami neziskovej organizácie, so zakladacou listinou neziskovej organizácie, štatútom neziskovej organizácie, so všetkými právnymi predpismi a záväznými pokynmi správnej rady neziskovej organizácie.
2. Riaditeľ je povinný rešpektovať obmedzenie práva riaditeľa konať v mene neziskovej v súlade s ust. § 23 ods. 2 zákona č. 213/1997 organizácie špecifikované v Štatúte neziskovej organizácie zo dňa v čl. VII ods. 7.; inak zodpovedá za škodu.
3. Riaditeľ je povinný sa pri vykonávaní akýkoľvek právnych úkonoch za neziskovú organizáciu preukazovať svojím dokladom totožnosti a originálom rovnopisu resp. úradne osvedčenou fotokópiou Štatútu neziskovej organizácie; inak zodpovedá za škodu.

Článok V.

Osobitné dojednanie o ochrane a utajovaní informácií

1. Zmluvné strany sa dohodli na ochrane dôverných informácií súvisiacich s výkonom činnosti podľa tejto zmluvy. Obsah a rozsah dôverných informácií bude predmetom osobitnej dohody zmluvných strán.
2. Riaditeľ sa zaväzuje, že nevyužije dôverné informácie na iné účely ako na riadne vykonávanie činnosti v zmysle tejto zmluvy a že zabezpečí ich ochranu pred tretími osobami.
3. Dôvernými informáciami nie sú alebo prestávajú byť:
 - a) informácie, ktoré boli v dobe, keď boli zmluvnej strane poskytnuté, verejne známe,
 - b) informácie, ktoré sa stanú verejne známymi potom, ako boli zmluvnej strane poskytnuté, s výnimkou prípadov, keď sa tieto informácie stanú verejne známymi v dôsledku porušenia záväzkov zmluvnej strany podľa tejto dohody,
 - c) informácie, ktoré boli zmluvnej strane preukázateľne známe pred ich poskytnutím,
 - d) informácie, ktoré je zmluvná strana povinná oznámiť oprávneným osobám na základe všeobecne záväzných právnych predpisov.

Článok VI.

Zákaz konkurenčnej činnosti

1. Riaditeľ nie je oprávnený počas trvania tejto zmluvy pôsobiť ako štatutárny orgán alebo člen orgánu v inej právnickej osobe; inak zodpovedá za škodu.
2. Riaditeľ nesmie vo vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie, ani sprostredkovať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie.

Článok VII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva bola vyhotovená podľa slobodnej, vážnej, určitej a zrozumiteľnej vôle všetkých účastníkov, ani jeden z nich ju neuzavrel v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná voľnosť nebola obmedzená, pričom riaditeľ prehlasuje, že je osobou spôsobilou na vykonávanie činnosti podľa tejto zmluvy.
2. Riaditeľ osobitne so všetkými prípadnými občianskoprávnymi či trestnoprávnymi následkami vyhlasuje, že pred podpisom tejto zmluvy bol zo strany predsedu správnej rady neziskovej organizácie (ako osoby oprávnenej uzatvoriť zo strany neziskovej organizácie dotknutú zmluvu) oboznámený s vnútornými dokumentmi neziskovej organizácie, a to najmä nie však výlučne so Zakladajúcou listinou neziskovej organizácie zo dňa a Štatútom neziskovej organizácie zo dňa, pričom s dotknutými dokumentmi sa v celom rozsahu stotožňuje a nemá voči ich obsahu žiadne výhrady.
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá má rovnakú platnosť. Každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
4. Prípadné dodatky k tejto zmluve budú vyhotovené písomnou formou na základe súhlasu oboch zúčastnených strán.

5. Zmluvné strany svojím podpisom potvrdzujú, že zmluve porozumeli a že vyjadruje ich súhlasný prejav vôle.
6. V prípade, ak bude podľa tejto zmluvy potrebné doručovať inej zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť, doručuje sa táto písomnosť na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, dokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená zmluvnej strane, ktorá písomnosť doručuje. V prípade, ak sa písomnosť aj pri dodržaní týchto podmienok vráti nedoručená, zmluvné strany si dohodli, že účinky doručenia nastávajú dňom vrátenia zásielky zmluvnej strane, kto zásielku doručuje.
7. V prípade, ak je niektoré ustanovenie zmluvy, alebo sa z akéhokoľvek dôvodu stane neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné (obsolentné), nemá a ani nebude to mať za následok neplatnosť, neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť ostatných ustanovení zmluvy. Zmluvné strany sú povinné v dobrej viere, rešpektujúc zásadu dobrých mravov rokovať tak, aby bolo neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné ustanovenie písomne nahradené iným ustanovením, ktorého vecný obsah bude zhodný alebo čo možno najviac podobný ustanoveniu, ktoré je nahradzované, pričom účel a zmysel zmluvy musí byť zachovaný. Do doby, pokiaľ takáto dohoda nebude uzatvorená, rovnako v prípade, ak k nej vôbec nedôjde, použijú sa na nahradenie neplatného, neúčinného alebo nevynútiteľného ustanovenia iné ustanovenia zmluvy a ak také ustanovenia nie sú, potom sa použijú ustanovenia slovenských právnych predpisov a inštitútov, ktoré sú upravené slovenským právnym poriadkom, pričom sa použijú také ustanovenia, ktoré zodpovedajú kritériám predchádzajúcej vety.
8. Riaditeľ berie na vedomie skutočnosť, že táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
9. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle neziskovej organizácie v zmysle § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v platnom znení.
10. Riaditeľ v súlade so zákonom č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov udeľuje týmto neziskovej organizácii súhlas na používanie, spravovanie a spracovanie osobných údajov, ktoré riaditeľ neziskovej organizácii poskytol tým, že jej ich sprístupnil v súvislosti s plnením si predmetu tejto zmluvy. Riaditeľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými príde do styku pri plnení si predmetu tejto zmluvy a tieto nesmie využívať pre osobnú potrebu a bez súhlasu neziskovej organizácii zverejniť a nikomu poskytnúť ani sprístupniť.

V Banskej Bystrici, dňa

V Banskej Bystrici, dňa

Riaditeľ:

Nezisková organizácia:

Ing. Matúš Hollý

....., predseda správnej rady